



राष्ट्रीय मानव अधिकार आयोग

केन्द्रीय कार्यालय, हरिहरभवन, ललितपुर



सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ र सूचनाको हकसम्बन्धी
नियमावली, २०६५ को नियम ३ बमोजिम प्रकाशित
त्रैमासिक कार्यसम्पादन विवरण



(२०७७ माघदेखि २०७७ चैत्र मसान्तसम्म केन्द्रीय कार्यालयबाट सम्पादन
गरिएका प्रमुख क्रियाकलापहरू)

दुर्गा पोखरेल
सहायक सूचना अधिकारी

प्रकाशन गर्ने

सोमनाथ सुवेदी
सूचना अधिकारी

१. आयोगको स्वरूप र प्रकृति :

मानव अधिकार आयोग ऐन, २०५३ बमोजिम २०५७ जेठ १३ मा स्थापना भएको राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोगले नेपालको अन्तरिम संविधान, २०६३ बाट संवैधानिक हैसियत प्राप्त गरेको हो । नेपालको वर्तमान संविधानले समेत आयोगलाई संवैधानिक हैसियत प्रदान गरेको छ । नेपालको संविधानको धारा २४८ र २४९ मा राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोगसम्बन्धी व्यवस्था रहेको छ ।

नेपालको संविधानको धारा २४८ अनुसार आयोगमा अध्यक्ष १ र अन्य ४ जना सदस्य गरी पाँच जना रहने व्यवस्था छ । राष्ट्रपतिले संवैधानिक परिषद्को सिफारिसमा राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोगका अध्यक्ष र सदस्यको नियुक्ति गर्ने व्यवस्था छ । राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोगको अध्यक्ष र सदस्यको पदावधि नियुक्ति भएको मितिले छ वर्षको हुन्छ ।

राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोग एक स्वक्रियाशील १९चय(वअतष्वभ० पीडितमूखी संस्था हो । आयोगका सम्पूर्ण क्रियाकलापहरू मानव अधिकारको संरक्षण र सम्बर्द्धनसँग सम्बन्धित हुन्छन् । त्यसैले आयोगका जुनसुकै महाशाखा/शाखा/एकाइले गर्ने क्रियाकलापले प्रत्यक्ष वा अप्रत्यक्ष रूपमा मानव अधिकारको संरक्षण र सम्बर्द्धन गरिरहेको हुन्छ । मानव अधिकारको संरक्षण र सम्बर्द्धनको लागि आयोगले सरकार, राज्यका अन्य अङ्गहरू तथा नागरिक समाजसँग सहकार्य गर्दछ ।

२. आयोगको काम, कर्तव्य र अधिकार :

मानव अधिकारको संरक्षण र संवर्द्धन आयोगको प्रमुख कार्य हो । नेपालको संविधानको धारा २४९ मा आयोगको काम, कर्तव्य र अधिकार उल्लेख गरिएको छ । यस्तै राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोग ऐन, २०६८ को दफा ४ मा समेत आयोगका काम, कर्तव्य र अधिकारको उल्लेख गरी आयोगको काम, कर्तव्य र अधिकारलाई थप स्पष्ट गरिएको छ । नेपालको संविधानको धारा २४९ मा उल्लेख भएअनुसार आयोगको काम, कर्तव्य र अधिकार देहायबमोजिम रहेको छ :

(१) मानव अधिकारको सम्मान, संरक्षण र संवर्द्धन तथा त्यसको प्रभावकारी कार्यान्वयनलाई सुनिश्चित गर्नु राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोगको कर्तव्य हुनेछ ।

(२) उपधारा (१) मा उल्लिखित कर्तव्य पूरा गर्न लागि राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोगले देहाय बमोजिमका काम गर्नेछ :-

(क) कुनै व्यक्ति वा समूहको मानव अधिकार उल्लङ्घन वा त्यसको दुरुत्साहन भएकोमा पीडित आफैँ वा निजको तर्फबाट कसैले आयोगसमक्ष प्रस्तुत वा प्रेषित गरेको निवेदन वा उजुरी वा कुनै स्रोतबाट आयोगलाई प्राप्त भएको वा आयोगको जानकारीमा आएको विषयमा छानबिन तथा अनुसन्धान गरी दोषी उपर कारवाही गर्न सिफारिस गर्ने,

(ख) मानव अधिकारको उल्लङ्घन हुनबाट रोक्ने जिम्मेवारी वा कर्तव्य भएको पदाधिकारीले आफ्नो जिम्मेवारी पूरा नगरेमा वा कर्तव्य पालन नगरेमा वा जिम्मेवारी पूरा गर्न वा कर्तव्य पालन गर्न उदासीनता देखाएमा त्यस्तो पदाधिकारीउपर विभागीय कारवाही गर्न सम्बन्धित अधिकारी समक्ष सिफारिस गर्ने,

(ग) मानव अधिकार उल्लङ्घन गर्ने व्यक्ति वा संस्थाका विरुद्ध मुद्दा चलाउनु पर्ने आवश्यकता भएमा कानूनबमोजिम अदालतमा मुद्दा दायर गर्न सिफारिस गर्ने,

(घ) मानव अधिकारको चेतना अभिवृद्धि गर्न नागरिक समाजसँग समन्वय र सहकार्य गर्ने,

(ङ) मानव अधिकारको उल्लङ्घनकर्तालाई विभागीय कारवाही तथा सजाय गर्न कारण र आधार खुलाई सम्बन्धित निकाय समक्ष सिफारिस गर्ने,

(च) मानव अधिकारसँग सम्बन्धित कानूनको आवधिक रूपमा पुनरावलोकन गर्ने तथा त्यसमा गर्नु पर्ने सुधार तथा संशोधनका सम्बन्धमा नेपाल सरकार समक्ष सिफारिस गर्ने,

(छ) मानव अधिकारसँग सम्बन्धित अन्तर्राष्ट्रिय सन्धि वा सम्झौताको नेपाल पक्ष बन्नु पर्ने भएमा त्यसको कारणसहित नेपाल सरकारलाई सिफारिस गर्ने र नेपाल पक्ष बनिसकेका सन्धि वा सम्झौताको कार्यान्वयन भए वा नभएको अनुगमन गरी कार्यान्वयन नभएको पाइएमा त्यसको कार्यान्वयन गर्न नेपाल सरकार समक्ष सिफारिस गर्ने,

(ज) मानव अधिकारको उल्लङ्घनका सम्बन्धमा राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोगले गरेको सिफारिस वा निर्देशन पालन वा कार्यान्वयन नगर्ने पदाधिकारी, व्यक्ति वा निकायको नाम कानूनबमोजिम सार्वजनिक गरी मानव अधिकार उल्लङ्घनकर्ताको रूपमा अभिलेख राख्ने ।

(३) मानव अधिकार आयोगले आफ्नो कार्य सम्पादन गर्दा वा कर्तव्य पालन गर्दा देहायबमोजिमको अधिकार प्रयोग गर्न सक्नेछ :-

(क) कुनै व्यक्तिलाई आयोग समक्ष उपस्थित गराई जानकारी वा बयान लिने वा बकपत्र गराउने, प्रमाण बुझ्ने, दसी-प्रमाण दाखिला गर्न लगाउने सम्बन्धमा अदालतलाई भए सरहको अधिकार प्रयोग गर्ने,

(ख) मानव अधिकारको गम्भीर उल्लङ्घन हुन लागेको वा भइसकेको सूचना आयोगले कुनै किसिमबाट प्राप्त गरेमा कुनै व्यक्ति वा निजको आवास वा कार्यालयमा विनासूचना प्रवेश गर्ने, खानतलासी लिने तथा त्यसरी खानतलासी लिँदा मानव अधिकारको उल्लङ्घनसँग सम्बन्धित लिखत, प्रमाण वा सबुत कब्जामा लिने,

(ग) कुनै व्यक्तिको मानव अधिकार उल्लङ्घन भइरहेको कुरा जानकारी भई तत्काल कारबाही गर्नुपर्ने आवश्यक देखिएमा विनासूचना सरकारी कार्यालय वा अन्य ठाउँमा प्रवेश गर्ने र उद्धार गर्ने,

(घ) मानव अधिकारको उल्लङ्घनबाट पीडितलाई कानूनबमोजिम क्षतिपूर्ति दिन आदेश दिने ।

(४) राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोगले आफ्नो काम, कर्तव्य र अधिकार मध्ये कुनै काम, कर्तव्य र अधिकार सो आयोगको अध्यक्ष, कुनै सदस्य वा नेपाल सरकारको कर्मचारीलाई तोकिएको शर्तको अधीनमा रही प्रयोग तथा पालन गर्ने गरी प्रत्यायोजन गर्न सक्नेछ ।

(५) राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोगको अन्य काम, कर्तव्य र अधिकार तथा कार्यविधि सङ्घीय कानूनबमोजिम हुनेछ ।

३. आयोगमा रहने कर्मचारी सङ्ख्या र कार्य विवरण :

आयोगको केन्द्रीय कार्यालयका अतिरिक्त ६ वटा प्रदेश कार्यालय, ३ वटा प्रदेश शाखा कार्यालय र एउटा प्रदेश कार्यालय (प्रस्तावित) मा गरी जम्मा ३०९ जना कर्मचारीको दरबन्दी रहको छ । दरबन्दी विवरण तथा पदपूर्तिको अवस्था निम्नबमोजिम छ :

क्र.सं.	श्रेणी/तह	पद	जम्मा दरबन्दी	पदपूर्ति सङ्ख्या
१	विशिष्ट श्रेणी	सचिव	१	१

२	रा.प. प्रथम श्रेणी	सह-सचिव	९	६
३	रा.प. द्वितीय श्रेणी	उप-सचिव	२०	१५
४	रा.प. तृतीय श्रेणी	अधिकृत	१०७	७७
५	सहायक प्रथम	सहायक प्रथम	५८	३२
६	श्रेणीविहीन	सहायक कर्मचारी	११४	९८
जम्मा			३०९	२२४

आयोगको साङ्गठनिक संरचना :

राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोगको सबैभन्दा माथिल्लो निकाय ५ जना पदाधिकारी रहेको आयोग हो । जसमा १ अध्यक्ष र ४ सदस्यसहित ५ जना पदाधिकारीहरू रहन्छन् । प्रशासनिक प्रमुखको रूपमा एकजना सचिव रहने आयोगमा सचिव मातहत ४ वटा विभाग, ६ वटा प्रदेश कार्यालय र ३ वटा प्रदेश शाखा कार्यालय छन् भने विभाग अन्तर्गत १४ वटा महाशाखा र मानव अधिकार प्रशिक्षण प्रतिष्ठान रहेका छन् ।

आयोगका विभागहरू :

१. संरक्षण विभाग :

यस विभाग अन्तर्गत अनुसन्धान महाशाखा, अनुगमन महाशाखा, अन्तर्राष्ट्रिय सन्धि अनुगमन महाशाखा र कानून महाशाखा रहेका छन् ।

२. संवर्द्धन विभाग :

यस विभाग अन्तर्गत संवर्द्धन महाशाखा, सामूहिक अधिकार महाशाखा र लैङ्गिक तथा सामाजिक समावेशीकरण महाशाखा रहेका छन् ।

३. प्रशासन, योजना तथा अर्थ विभाग :

यस विभाग अन्तर्गत योजना, नीति तथा आन्तरिक मूल्याङ्कन महाशाखा, प्रशासन महाशाखा र आर्थिक प्रशासन महाशाखा र अन्तर्राष्ट्रिय सम्बन्ध महाशाखा रहेका छन् ।

४. समन्वय विभाग :

यस विभाग अन्तर्गत बैठक समन्वय महाशाखा, प्रदेश कार्यालय समन्वय महाशाखा, सञ्चार, सूचना प्रविधि, प्रतिवेदन, प्राज्ञिक अनुसन्धान तथा प्रकाशन महाशाखा र मानव अधिकार प्रशिक्षण प्रतिष्ठान रहेका छन् ।

(अ) महाशाखाहरूले सम्पादन गर्ने कार्यहरू :

(क) कानून महाशाखा

- डु कानून पुनरावलोकनसम्बन्धी कार्य गर्ने,
- डु मानव अधिकारसम्बन्धी महत्वपूर्ण निर्णय प्रकाशन गर्ने

- ॥ आयोगलाई विपक्षी बनाई दर्ता भएका मुद्दामा बहस-पैरवी गर्ने,
- ॥ आवश्यक कानूनी मस्यौदा तयार गर्ने,
- ॥ कानूनी परामर्श प्रदान गर्ने,
- ॥ आयोगले तोकेका कानूनसम्बन्धी अन्य कार्यहरू गर्ने ।

(ख) अन्तर्राष्ट्रिय सन्धि अनुगमन महाशाखा

- ॥ अन्तर्राष्ट्रिय महासन्धि कार्यान्वयन अवस्थाको अनुगमन गर्ने,
- ॥ मानव अधिकार राष्ट्रिय कार्ययोजनासम्बन्धी अनुगमन गर्ने,
- ॥ विश्वव्यापी आवधिक समीक्षासम्बन्धी अनुगमन गर्ने,
- ॥ महासन्धि अनुमोदनको लागि आयोगले गर्ने सिफारिससम्बन्धी कार्य गर्ने,
- ॥ राज्यले तयार गरेको क्तबतभ च्मउयचत उपर सुभावा तयार गर्ने,
- ॥ मानव अधिकारको समग्र अवस्थाको अनुगमन गर्ने ।

(ग) अनुसन्धान महाशाखा

- ॥ मानव अधिकार उल्लङ्घनसम्बन्धी उजुरी ग्रहण गर्ने,
- ॥ मानव अधिकार उल्लङ्घनका घटनामा अनुसन्धान/अनुगमन गर्ने,
- ॥ अनुसन्धान सम्पन्न भइसकेका उजुरीहरू निर्णयार्थ आयोगमा पेश गर्ने,
- ॥ निर्णय लेखन गर्ने,
- ॥ मानव अधिकार उल्लङ्घनका सम्बन्धमा आयोगको निर्णयबमोजिम पत्राचार/ताकेता गर्ने,
- ॥ उजुरी, कारवाहीसम्बन्धी अन्य कार्यहरू गर्ने ।

(घ) संवर्द्धन महाशाखा

- ॥ मानव अधिकार शिक्षासम्बन्धी गर्ने,
- ॥ मानव अधिकारसम्बन्धी चेतनामूलक कार्यक्रम गर्ने,
- ॥ मानव अधिकारसम्बन्धी वकालतको कार्य गर्ने,
- ॥ मानव अधिकारका विषयमा सूचनामूलक/शिक्षामूलक सामग्रीको निर्माण तथा वितरण गर्ने,
- ॥ मानव अधिकारसँग सम्बन्धित सङ्घ-संस्थाहरूसँग समन्वय/सहकार्यसम्बन्धी कार्य गर्ने ।

(ङ) लैङ्गिक तथा सामाजिक समावेशीकरण महाशाखा

- ॥ लैङ्गिक तथा सामाजिक विभेद हटाउन पहल गर्ने,
- ॥ महिलाको मानव अधिकारको अवस्थाबारे बहस पैरछा गर्ने,
- ॥ राज्यका हरेक तहमा महिला तथा अन्य सीमान्तीकृत समुदायको सहभागितामा अभिवृद्धि गर्न पहल गर्ने,
- ॥ महिला विरुद्ध हुने हिंसा तथा सीमान्तीकृत समुदायको मानव अधिकार हनन् विरुद्धमा कार्य गर्ने,
- ॥ महिला र पछाडि पारिएका समुदायको न्यायमा पहुँच वृद्धि गर्ने,
- ॥ महिला तथा सामाजिक रूपमा पछाडि पारिएका समुदायको क्षेत्रमा काम गर्ने सङ्घ-संस्थासँग सहकार्य समन्वय गर्ने ।

(च) सामूहिक अधिकार महाशाखा

- ॥ सामूहिक अधिकार (आदिवासी जनजाति, अल्पसङ्ख्यक, जेष्ठ नागरिक, मानसिक स्वास्थ्य, लैङ्गिक तथा यौनिक अल्पसङ्ख्यक, जञ्च प्रभावित आदि...) को प्रवर्द्धनका लागि गोष्ठी अन्तरक्रिया, छलफल,

- कार्यशाला तथा प्रशिक्षण गर्ने,
- डू सामूहिक अधिकारको अवस्थाका सम्बन्धमा अनुगमन गर्ने,
- डू सामूहिक अधिकारको संरक्षण र सम्बर्द्धनका लागि आवश्यक कार्यहरू गर्ने,
- डू कानून महाशमखासँगको समन्वयमा सामूहिक अधिकारको सुनिश्चितताका लागि कानून पुनरावलोकनसम्बन्धी आवश्यक कार्य गर्ने ।

(छ) योजना, नीति तथा आन्तरिक मूल्याङ्कन महाशाखा

- डू रणनीतिक योजना निर्माण गर्ने,
- डू वार्षिक कार्यक्रम र योजना तयार गर्ने,
- डू कार्ययोजना कार्यान्वयन अनुगमन र मूल्याङ्कन गर्ने,
- डू चौमासिक प्रगति प्रतिवेदन तयार गर्ने,
- डू प्रगति समीक्षा कार्यक्रम गर्ने,
- डू कार्यक्रम र योजनाका सम्बन्धमा योजना आयोग र अर्थ मन्त्रालयसँग समन्वय गर्ने,
- डू आयोगको नीति तर्जुमा गर्ने ।

(ज) प्रशासन महाशाखा

- डू आयोगको जनशक्ति व्यवस्थापनसम्बन्धी कार्य गर्ने,
- डू कार्यालय व्यवस्थापन र सरसफाइसम्बन्धी कार्य गर्ने, गराउने,
- डू सार्वजनिक खरिदसम्बन्धी कार्य गर्ने,
- डू आयोग अन्तर्गतका भौतिक साधनहरूको अनुगमन तथा निरीक्षण गर्ने र आवश्यकतानुसार मर्मत सम्भार तथा रेखदेख गर्ने, गराउने,
- डू आयोगको सवारी व्यवस्थापनसम्बन्धी कार्य गर्ने,
- डू दैनिक र भैपरी आउने अन्य कामहरू गर्ने ।

(झ) आर्थिक व्यवस्थापन महाशाखा

- डू आयोगको वार्षिक बजेट निर्माण गर्ने,
- डू बजेट बाँडफाँड तथा अख्तियारी प्रदानसम्बन्धी कार्य गर्ने,
- डू आर्थिक कारोवारको लेखा राख्ने तथा आर्थिक प्रतिवेदन तयार गर्ने,
- डू आन्तरिक तथा अन्तिम लेखापरीक्षण र वेरूजु फछ्यौँटसम्बन्धी कार्य गर्ने,
- डू दातृ संस्थाबाट आएको बजेटको छुट्टै हिसाव तथा आर्थिक प्रतिवेदन तयार गर्ने,
- डू आर्थिक अनुशासन कायम गर्ने,
- डू वित्तीय स्रोत तथा असरसम्बन्धी अभिलेखन गर्ने ।

(ञ) अन्तर्राष्ट्रिय सम्बन्ध महाशाखा

- डू अन्तर्राष्ट्रिय सम्बन्धसम्बन्धी काम गर्ने,
- डू बँ, ग्ल बलअभक र मानव अधिकारसम्बन्धी अन्तर्राष्ट्रिय सङ्घ-संस्थासँग समन्वय गर्ने,
- डू कुटनीतिक नियोगसँग आवश्यक समन्वय गर्ने ।

(ट) सञ्चार, सूचना प्रविधि, प्रतिवेदन, प्राज्ञिक अनुसन्धान तथा प्रकाशन महाशाखा

- डू आयोगका सूचनालाई सञ्चार माध्यम समक्ष पुऱ्याउने,
- डू प्रेस विज्ञप्ति/ प्रेस नोट तयार गर्ने,
- डू पत्रकार सम्मेलनको तयारी गर्ने,

- हु मानव अधिकारपत्र सम्पादन गर्ने,
- हु मानव अधिकारसम्बन्धी समाचारको अनुगमन गर्ने,
- हु बखचखभच बथकतभ र कम्प्युटर मर्मत गर्ने,
- हु आयोगका बअभदययप, त्धप्ततभच, ध्भदकप्तभ गउमवतभ गर्ने,
- हु आयोगका कर्मचारीहरूको विद्युतीय हाजिरीको रेकर्ड राख्ने,
- हु आयोगका प्रकाशनमा डिजाइन तथा लेआउटका सम्बन्धमा सहयोग गर्ने,
- हु सूचना प्रविधिसम्बन्धी नीति र योजनाको निर्माण तथा कार्यान्वयन गर्ने,
- हु ऋच्च प्रणाली सञ्चालनसम्बन्धी कार्य गर्ने,
- हु आयोगको वार्षिक प्रतिवेदन तयार गर्ने,
- हु मानव अधिकारसम्बन्धी विषयगत प्रतिवेदनमा आवश्यक कार्य गर्ने,
- हु आयोगबाट प्रकाशन हुने अन्य प्रकाशनहरूसम्बन्धी कार्य गर्ने ।

(ठ) प्रदेश कार्यालय समन्वय महाशाखा

- हु केन्द्र, प्रदेश तथा प्रदेश शाखा कार्यालयबिच समन्वय गर्ने,
- हु प्रदेश तथा प्रदेश शाखा कार्यालयको मासिक प्रतिवेदन सङ्कलन र विश्लेषण गर्ने,
- हु केन्द्र, प्रदेश तथा प्रदेश शाखा कार्यालयबिच कार्य सम्पादनमा सहजता ल्याउन सहयोग पुर्याउने ।

(ड) वैठक समन्वय महाशाखा

- हु मानव अधिकार आयोगका सिफारिस कार्यान्वयनका लागि पहल गर्ने,
- हु आन्तरिक र बाह्य समन्वय गर्ने,
- हु आयोगको वैठकका प्रस्ताव तथा माइन्यूट तयार गर्न सचिवालयलाई सहयोग गर्ने ।

४. आयोगबाट प्रदान गरिने सेवा :

- मानव अधिकारको उल्लङ्घनका सम्बन्धमा उजुरी लिने, अनुसन्धान गर्ने, दोषीलाई कारवाही र पीडितलाई क्षतिपूर्तिका लागि नेपाल सरकारलाई सिफारिस गर्ने,
- मानव अधिकार अवस्थाको अनुगमन गर्ने र अनुगमनबाट देखिएका तथ्यको आधारमा सुधार गर्नुपर्ने पक्षहरूबारे नेपाल सरकारलाई सिफारिस गर्ने,
- तालिम, गोष्ठी, अन्तरक्रियाका माध्यमबाट मानव अधिकार शिक्षा प्रवर्द्धन गर्ने,
- मानव अधिकारसम्बन्धी कानूनहरूको पुनरावलोकन गरी सुधारका लागि सरकारलाई सिफारिस गर्ने,
- नेपाल पक्ष भएका मानव अधिकारसम्बन्धी अन्तर्राष्ट्रिय सन्धिहरूको कार्यान्वयन अवस्थाको अनुगमन गरी प्रभावकारी कार्यान्वयनका लागि नेपाल सरकारलाई सिफारिस गर्ने,
- मानव अधिकारसम्बन्धी अन्य कार्यहरू गर्ने ।

५. आयोगका विभागीय प्रमुख/ महाशाखा प्रमुखहरू

सि.नं.	विभाग/ महाशाखा	प्रमुखको नाम	पद
१	समन्वय विभाग	मुरारीप्रसाद खरेल	सह-सचिव
२	प्रशासन, योजना तथा अर्थ विभाग	डा. टीकाराम पोखरेल	सह-सचिव

३	संरक्षण विभाग	दीपकजंगध्वज कार्की	सह-सचिव
४	संवर्द्धन विभाग	नवराज सापकोटा	सह-सचिव
५	अनुसन्धान महाशाखा	लोकनाथ वास्तोला	उप-सचिव
६	अन्तर्राष्ट्रिय सन्धि अनुगमन महाशाखा	मञ्जु खतिवडा	उप-सचिव
७	अनुगमन महाशाखा		
८	सामूहिक अधिकार महाशाखा	हरिप्रसाद ज्ञवाली	उप-सचिव
९	योजना, नीति तथा आन्तरिक मूल्याङ्कन महाशाखा	पवन भट्ट	उप-सचिव
१०	वैठक समन्वय महाशाखा	मायादेवी शर्मा	उप-सचिव
११	कानून महाशाखा	सोमनाथ सुवेदी	उप-सचिव
१२	लैङ्गिक तथा सामाजिक समावेशीकरण महाशाखा	रेगम महर्जन	मा.अ.अ.
१३	प्रशासन महाशाखा	घनश्याम भण्डारी	मा.अ.अ.
१४	आर्थिक प्रशासन महाशाखा	जितेन्द्र कार्की	लेखा अधिकृत
१५	संवर्द्धन महाशाखा	दीपेन्द्रबहादुर सिंह	मा.अ.अ.
१६	सञ्चार, सूचना प्रविधि, प्रतिवेदन, प्राज्ञिक अनुसन्धान तथा प्रकाशन महाशाखा	कैलाश कुमार शिवाकोटी	मा.अ.अ.
१७	अन्तर्राष्ट्रिय सम्बन्ध महाशाखा	कमल थापा क्षेत्री	मा.अ.अ.
१८	प्रदेश कार्यालय समन्वय महाशाखा	रमेशकुमार थापा	मा.अ.अ.
१९	मानव अधिकार प्रशिक्षण प्रतिष्ठान		

६. सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि :

- १० पेजसम्मको सूचना निःशुल्क प्राप्त हुने र सोभन्दा माथि भएमा प्रति पेज रू. ५/- (पाँच) दस्तुर लाग्ने,
- सूचनाको प्रकृति हेरी बढीमा १५ दिनसम्मको अवधि लाग्ने,
- आयोगका प्रकाशनहरू निःशुल्क वितरण हुने,
- सूचना बाहेक अन्य प्रकृतिका सेवा प्राप्त गर्ने अवधि कामको प्रकृतिअनुसार फरक-फरक हुने,

७. निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकारी :

- आयोगमा परेका उजूरीका सम्बन्धमा अनुसन्धानपश्चात् आयोगबाट निर्णय हुने,
- नेपाल सरकारलाई गरिने सिफारिसहरूका सम्बन्धमा आयोगले निर्णय गर्ने,
- नीतिगत विषयमा आयोगबाट र प्रशासनिक तथा आर्थिक विषयमा सचिवबाट निर्णय हुने ।

द. निर्णय उपर उजूरी सुन्ने अधिकारी :

- नीतिगत तहमा आयोगका अध्यक्ष श्री तप बहादुर मगर
- प्रशासनिक तहमा आयोगका सचिव श्री वेदप्रसाद भट्टराई

९. सम्पादन गरिएका कामको विवरण : (२०७७/१०/१ देखि २०७७/१२/३१ सम्म)

९.१. अनुसन्धानसम्बन्धी कार्यहरू

- यस अवधिमा आयोगको बैठक ९ पटक बैठक बसी १४५ थान उजूरीहरू उपर निर्णय गराएको साथै आयोगको बैठकको लागि कार्यसूची तयार गरी सचिवज्यूको सचिवालयमा पठाइएको ।
- निर्णय र फैसला लेखन भईसकेका पुराना फाइलहरूमा पञ्जीका तयार गरी अभिलेखालयमा बुझाइएको ।
- प्रदेश तथा प्रदेश शाखा कार्यालयबाट निर्णयका लागि पठाइएको फाइलहरू जिम्मा लिई आयोगमा पेश गर्नको लागि अध्ययन गरी आवश्यक तयारी कार्य गरिएको । साथै निर्णय हुन बाँकी फाइलहरूमा आवश्यकतानुसार टिप्पणी, टिपोट र पञ्जीका तयार गरिएको ।
- आयोगबाट निर्णय भएका उजूरी फाइलहरूको सम्बन्धमा ज्वचम ऋयउथ बलम क्यात ऋयउथ :प्लगतभ तयार गर्ने काम गरिएको ।
- आयोगबाट फैसला भएका उजूरीहरूमा सिफारिस कार्यान्वयनको लागि सम्बन्धित मन्त्रालयमा पत्राचार तथा अगाडी भएका सिफारिश सम्बन्धमा ताकेता गरिएको । फाइलहरूमा आवश्यकता अनुसार सम्बन्धित निकायमा पत्राचर गरिएको ।
- यस अवधिमा आयोगमा रहेको उजूरी उपर ५ पटक अनुगमन र १ पटक अनुसन्धान टोली खटिएको ।
- यस कार्यालयमा प्राप्त उजूरीहरू क्षेत्राधिकारको आधारमा आयोगको सम्बन्धित प्रदेश र प्रदेश शाखा कार्यालयमा पठाइएको साथै पीडितहरूलाई परामर्श दिइएको ।
- आयोगका कार्यालयमा क्षेत्राधिकार भन्दा बाहिरको उजूरी लिई आउने पीडित तथा प्रभावितहरूलाई मनोविमर्श प्रदान गरी सम्बन्धित निकायमा रिफर गरिएको ।
- आयोगबाट तथा विभिन्न संघ संस्थाहरूले आयोजना गरिएको ख्वतगर्बा कार्यक्रममा आयोगको प्रतिनिधिको रूपमा ८ वटा र भौतिक रूपमा ३ वटा कार्यक्रममा सहभागीता जनाइएको ।
- आयोगमा डेलिगेशनबाट प्राप्त उजूरीहरूको सम्बोधन गर्ने कार्य गरिएको ।
- यस अवधिमा आयोगका विभिन्न प्रदेश तथा प्रदेश शाखा कार्यालयहरूबाट निर्णयका लागि १०३ थान फाइलहरू आएको ।
- आयोगका विभिन्न कार्यालयबाट मिति २०७७ माघदेखी चैत महिना सम्ममा भएका निर्णयको सिफारिस, तामेली, खारेज, जम्मा फछ्यौट, पुनः पेश गर्ने र जम्मा निर्णय विवरण :-

सङ्ख्या: थानमा

महिना	सिफारिस		तामेली	खारेज	जम्मा फछ्यौट	पुन पेश गर्ने	जम्मा निर्णय
	नीतिगत	उजूरीगत					

२०७६ माघ	-	-	-	-	-	१	१
२०७६ फागुन	-	-	-	-	-	-	-
२०७६ चैत्र	१	८	१००	२	१११	३३	१४४
जम्मा निर्णय :	१	८	१००	२	१११	३४	१४५

९.२. अनुगमनसम्बन्धी कार्यहरू

- बेवारिसे शव व्यवस्थापनका लागि सरकारलाई दबाव दिन आयोजना गरिएको धर्ना तथा विरोध कार्यक्रमको अनुगमन गरी प्रतिवेदन तयार गरेको ।
- ने.क.पा. प्रचण्ड माधव समूहद्वारा आयोजना गरिएको देशव्यापि हडतालको मानव अधिकारका दृष्टिबाट अनुगमन गरेको ।
- ने.क.पा ओली समूहद्वारा काठमाडौंमा आयोजना गरिएको आमसभाको मानव अधिकारका दृष्टिकोणबाट स्थलगत अनुगमन गरेको ।
- ने.क.पा नेतृ रामकुमारी भण्डीलाई प्रहरीद्वारा गरिएको गिरफ्तारीको अनुगमन गरेको ।
- नुवाकोट र काभ्रेपलाञ्चोक जिल्लामा पाँचौ मानव अधिकार राष्ट्रिय कार्ययोजना सम्बन्धमा सरकारी निकायका प्रमुख, स्थानीय निकायका प्रमुख तथा प्रतिनिधिहरू, पत्रकार, नागरिक समाज लगायतको उपस्थितिमा अन्तरक्रिया कार्यक्रम सम्पन्न गरेको ।
- काठमाडौंको बुढानीलकण्ठ नगरपालिका वडा नं ११ राममन्दिर कपनमा बसोबास गर्दै आएका रोहिङ्गा शरणार्थीको अवस्थाको सम्बन्धमा स्थलगत अनुगमन गरी प्रतिवेदन तयार गरेको ।
- सिन्धुपाल्चोक जिल्लामा कोभिड १९ को खोपमा लक्षित समुहको पहुँच भए नभएको सम्बन्धमा अनुगमन एवम् जिल्लाको मानव अधिकार अवस्थाको अनुगमन गरेको ।
- विश्वव्यापी आवधिक समिक्षाबाट नेपाललाई प्राप्त सिफारिशको प्रभावकारी कार्यान्वयनका लागि सरोकारवालाहरूसँग राय सुझाव संकलन गर्ने उद्देश्यले गएक एयकत क्तचवतभनथ सम्बन्धमा सरोकारवाला निकायहरूसँग अन्तरक्रिया कार्यक्रम सम्पन्न गरेको ।
- धादिङ जिल्लामा स्वास्थ्यको अधिकारको अवस्था र समग्र मानव अधिकारको अवस्था सम्बन्धमा अनुगमन गरेको ।
- शिक्षाको अधिकार अनुगमनका लागि तयार गरिएको रुजुसूचिका सम्बन्धमा सरोकारवालाहरूसँग छलफल तथा परामर्श कार्यक्रम सम्पन्न गरेको ।

९.३. प्रवर्द्धनात्मक कार्यहरू:

- राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोग र सञ्चारिका समूहको सहकार्यमा प्रदेश नं १ का विभिन्न जिल्लामा सक्रिय महिला पत्रकारहरूलाई मानव अधिकार सम्बन्धी प्रशिक्षण मिति २०७७ माघ १२ गतेदेखि १५ गतेसम्म मोरङ जिल्लाको विराटनगरमा सम्पन्न गरेको ।

- सप्तरी जिल्लाको राजविराजमा मानव अधिकार रक्षकहरुलाई मानव अधिकार सम्बन्धी अभिमुखीकरण तालिम मिति २०७७ माघ २८ गते सम्पन्न गरेको । कार्यक्रममा सप्तरी जिल्लाका विभिन्न मानव अधिकारका क्षेत्र अपाङ्गता, जेष्ठ नागरिक, यौनिक अल्पसंख्यक, महिला तथा बालबालिकाका क्षेत्रमा काम गर्ने मानव अधिकार रक्षकहरु करिब ४० जनाको उपस्थिति रहेको ।
- महोत्तरी जिल्लाको जलेश्वरमा मानव अधिकार रक्षकहरुलाई मानव अधिकार सम्बन्धी अभिमुखीकरण तालिम मिति २०७७ माघ ३० गते सम्पन्न गरेको ।
- राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोग र न्याय तथा अधिकार संस्था नेपाल (जुरी-नेपाल) को संयुक्त आयोजनामा राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोग र अन्य संवैधानिक आयोगहरुको सैद्धान्तिक अवधारणा, भूमिका, क्षेत्राधिकार र कानूनी व्यवस्थाका विषयमा आवासीय परामर्श/कार्यशाला गोष्ठी मिति २०७७ फागुन २५ र २६ गते आयोजना गरेको ।
- व्यवसाय र मानव अधिकार सम्बन्धी अन्तरक्रिया कार्यक्रम मिति २०७७ फागुन १८ गते पाल्पा जिल्लामा सम्पन्न गरेको । कार्यक्रममा महिला संख्या १५ जना र पुरुष संख्या ३० गरी ४५ जनाको सहभागिता रहेको ।
- मिति २०७७ फागुन १९ पाल्पाको तानसेनमा तथा फागुन २३ गते नुवाकोटको विदुरमा नागरिक समाज तथा अधिकारकर्मीसँग अन्तरक्रिया कार्यक्रम सम्पन्न गरेको ।
- स्याङ्जा जिल्लाका स्थानीय तहका महिला अगुवाहरुका लागि तालिम सम्पन्न गरेको ।
- जाजरकोटको खलङ्गामा मानव अधिकार रक्षकहरुसँग अन्तरक्रिया कार्यक्रम मिति २०७७ चैत्र १ गते सम्पन्न गरेको ।
- मिति २०७७ चैत्र २ गते रुकुमको चौरजहारी तथा मिति ३ र ४ गते सल्यान जिल्लामा मानव अधिकार रक्षकहरुका लागि प्रशिक्षण कार्यक्रम सम्पन्न गरेको ।
- मिति २०७७ चैत्र १० र ११ गते मकवानपुर जिल्लामा व्यवसाय र मानव अधिकार सम्बन्धी स्थानीय तहका पदाधिकारी तथा पत्रकारका लागि तालिम सम्पन्न गरेको ।
- मिति २०७७ चैत्र २० गते बाग्लुङ्ग जिल्लामा व्यवसाय र मानव अधिकार सम्बन्धी अभिमुखीकरण तालिम कार्यक्रम सम्पन्न गरेको ।
- मिति २०७७ चैत्र २१ गते पूर्वी रुकुम रुकुमकोटमा स्थानीय तह पदाधिकारी तथा मानव अधिकार रक्षकहरुलाई मानव अधिकार तथा समसामयिक विषयमा अभिमुखीकरण तालिम सञ्चालन गरेको ।
- मिति २०७७ चैत्र २५ गते मुस्ताङ्ग जिल्लाको जोमसोममा मानव अधिकार रक्षकहरुका लागि १ दिने अभिमुखीकरण तालिम सञ्चालन गरेको ।
- मिति २०७७ चैत्र २६ गते तनहुँको आबुखैरेनी गाउँपालिकामा स्थानीय तहका पदाधिकारी तथा मानव अधिकार रक्षकहरुका लागि मानव अधिकार सम्बन्धी अभिमुखीकरण तालिम सञ्चालन गरेको ।
- मिति २०७७ चैत्र २८ गते लमजुङ्गको बेशीसहरमा मानव अधिकार रक्षकहरुका लागि कार्यक्रम सञ्चालन गरेको ।
- मिति २०७७ चैत्र २९ गते मनाङ्गको चामेमा आमा समूह, उद्योग वाणिज्य संघ, युवा क्लब, पत्रकार लगायत ५० जनालाई मानव अधिकार सम्बन्धी अभिमुखीकरण तालिम कार्यक्रम सञ्चालन गरेको ।

९.४. लैङ्गिक तथा सामाजिक समावेशीकरण सम्बन्धी कार्यहरू:

- बाल मन्दिरलाई व्यवस्थित र संस्थागत बनाउने सम्बन्धमा मिति २०७७/१०/१२ गते बाल अधिकारको क्षेत्रमा कार्यरत संघसंस्थाहरूसँग छलफल कार्यक्रम सम्पन्न गरेको ।
- २०७७/१०/१४ गते नेपाल बाल सङ्गठनको संघीय संरचनामा कानूनी व्यवस्था, संविधान र बालबालिका सम्बन्धी ऐन, २०७५ को भावना तथा बालबालिका सम्बन्धी विद्यमान सरकारी तथा गैर सरकारी संस्थाहरूको नेतृत्वदायी भूमिका खेल्ने निकायको रूपमा कसरी परिवर्तन गर्न सकिन्छ तथा उक्त सङ्गठनको सम्पत्ति र पूर्वाधारलाई बालबालिकाको हितमा कसरी प्रयोग गर्न सकिन्छ भन्ने सम्बन्धमा गठित समितिमा रही विभिन्न मितिमा बैठक आयोजना गर्नुको साथै कानून महाशाखासँग समन्वय गरी सर्वोच्च अदालतले माग गरेको राय सहितको प्रतिवेदन तयार गरी पठाउने कार्य गरेको ।
- २०७७/१०/१४ र १५ गते नेपाल बाल सङ्गठनद्वारा सञ्चालित १० वटा बाल गृहहरूमध्ये प्रत्यक्ष निगरानिमा रहेका नक्साल बाल गृह, सिफल बाल गृह, थेचो बाल गृह र पाँचखाल बाल गृहहरूको अनुगमनका लागि अन्तर्राष्ट्रिय सन्धी अनुगमन महाशाखासँग समन्वय गरी खटिइएको । साथै प्राप्त तथ्यहरू सहितको प्रतिवेदन आयोगमा पेश गरेको ।
- २०७७/१०/२९ गते आयोगको माननीय सदस्य लिली थापाको नेतृत्वमा राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोगका महिला कर्मचारीहरूबीच परिचयात्मक कार्यक्रम आयोजना गरेको ।
- मिति २०७७ फागुन ९ देखि १४ गतेसम्म आयोगको लैङ्गिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण नीति सार्वजनिककरण कार्यक्रम राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोगको सुदुपश्चिम प्रदेश कार्यालयमा सम्पन्न गरेको । साथै अन्य महाशाखाको कार्यमा समेत खटिइएको ।
- लैङ्गिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण सम्बन्धी ३ दिवसीय तालिम मिति २०७७ फागुन १९ देखि २१ सम्म काभ्रेपलाञ्चोक जिल्लाको धुलिखेलमा सम्पन्न गरेको । साथै उक्त तालिमको प्रतिवेदन तयार गरी आयोगमा पेश गरेको ।
- १९९ औँ अन्तर्राष्ट्रिय महिला दिवसको उपलक्ष्यमा आयोगले लैङ्गिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण सम्बन्धी आचार संहितामा आयोगका माननीय अध्यक्ष, सदस्यहरू र कर्मचारीहरूले हस्ताक्षर गरी प्रतिबद्धता जाहेर गर्ने कार्यक्रम आयोगको प्राङ्गणमा सम्पन्न गरेको । साथै उक्त लैङ्गिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण सम्बन्धी आचार संहिता आयोगका सबै प्रदेश तथा शाखा प्रदेश कार्यालयमा राख्नका लागि छपाइ पठाइएको ।

- आयोगको प्रदेश नं. २ कार्यालय जनकपुरसँग समन्वय गरी मिति २०७७/१२/८ देखि १३ गते सम्म धनुषा र महोत्तरी जिल्लामा बाल विवाह न्यूनीकरणमा सरोकारवाला निकायहरूको भूमिका विषयक अन्तरक्रिया तथा अनुगमन कार्यको लागि खटिइएको । साथै उक्त कार्यक्रमको प्रतिवेदन तयार गरी आयोगमा पेश गरेको । (**जम्मा खर्च रकम करिव १,८१०००**)
- आयोगको लुम्बिनी प्रदेश शाखा कार्यालय नेपालगञ्जसँग समन्वय गरी मिति २०७७/१२/१९ देखि २४ गते सम्म बाँके र बर्दिया जिल्लामा घरेलु हिंसा न्यूनीकरणमा सरोकारवाला निकायहरूको भूमिका विषयक अन्तरक्रिया तथा अनुगमन कार्यको लागि खटिइएको । (**जम्मा खर्च रकम करिव १,८००००**)
- बैङ्क तथा वित्तिय संस्थामा लैङ्गिक नीति अन्तर्गत सुरक्षित मातृत्व तथा प्रजनन् स्वास्थ्यसम्बन्धी व्यवस्था सम्बन्धमा अनुगमन गर्नका लागि रूजूसूची तयार गरेको ।

९.५ नीति अनुसन्धान तथा योजनासम्बन्धी कार्यहरू :

९.६ सामूहिक अधिकारसम्बन्धी कार्यहरू :

- ब्ल भ्लखञ्चयलकभलतर्वा एर्यागितप्यल ढ जफवल च्चनजतक एभचकउभअतष्वभ म्फकअगककप्यल एचयनचक आयोगका माननीय अध्यक्षज्युको अध्यक्षतामा वातावरणविद्, वैज्ञानिक, पूर्व वातावरण मन्त्री, आयोगका पूर्व सदस्य, वातावरण अभियन्ता आयोगका कर्मचारी सहितको सहभागितामा सम्पन्न गरिएको ।
- वातावरण र मानव अधिकार विषयक प्रतिवेदनको अङ्ग्रेजी भाषामा अनुवाद गर्ने कार्य भैरहेको ।
- प्रदेश नं १ अन्तर्गत सुनसरी मोरङ, भ्रपा र ईलाम जिल्लामा रहेका १० ओटा औद्योगिक क्षेत्रको अनुगमन गरी प्रतिवेदन लेखन ।
- वातावरण कानूनविद् पदम श्रेष्ठसँग अडिबतभ अजवलनभ को विषयमा छलफल गरेको ।
- आप्रवासी श्रमिकहरूको मानव अधिकारको अवस्थाको प्रतिवेदन तयारीका सम्बन्धमा नेपाल सरकारका प्रतिनिधीहरूसँग परामर्श तथा छलफल सम्पन्न गरेको ।
- मिति २०७७ चैत २० गतेदेखि २४ गतेसम्म आप्रवासी कामदारहरूको अधिकार संरक्षण तथा मानव बेचबिखन सम्बन्धी अभिमुखीकरण कार्यक्रमको आयोजना गरिएको । साथै उक्त अभिमुखीकरणमा आयोगबाट भएका कार्यहरू तथा अवधारणागत कार्यपत्र प्रस्तुतिकरण सामूहिक अधिकार माहाशाखाबाट गरिएको ।
- प्रदेश न. १ अन्तर्गत ९ जिल्लाका १२ वृद्धाश्रम र प्रदेश न. २ अन्तर्गत ७ जिल्लाका ५ वटा वृद्धाश्रमहरूको अध्ययन, अनुगमन र छलफल अन्तरक्रिया गरी प्रतिवेदन तयार गरेको ।
- बागमती प्रदेश अन्तर्गत रहेका रामेछाप, सिन्धुपाल्चोक, काभ्रे जिल्लाका ६ आश्रम र धादिङ्ग जिल्लाका २ गरी ८ आश्रमहरूको अध्ययन, अनुगमन पश्चात सरोकारवाला निकायहरूसँग अन्तरक्रिया गरी प्रतिवेदन तयार गरेको ।

- चैत्र ९ गते देखि चैत्र १५ गते सम्म चितवन र मकवानपुर जिल्लामा रहेका १० आश्रमहरूको अध्ययन, अनुगमनपश्चात सरोकारवाला निकायहरूसँग अन्तरक्रिया गरी प्रतिवेदन तयार गरेको ।
- माघ महिनामा सातै प्रदेशका सामाजिक विकास मन्त्रालयका सचिव ज्यूहरूसँग जेष्ठ नागरिकहरूको अधिकार सम्बन्धमा के कस्ता नीति, योजना, कार्यक्रम र बजेट रहेका छन्? भनी जानकारी माग गरी पत्राचार गरिएको ।
- महिला बालबालिका तथा जेष्ठ नागरिक मन्त्रालय, स्वास्थ्य तथा जनसंख्या मन्त्रालय र स्वास्थ्य सेवा विभागमा गई जेष्ठ नागरिकहरूको अधिकार हेर्ने विषयगत उपसचिवसँग भेटघाट गरी आयोगको सिफारिस कार्यान्वयनको अवस्था सम्बन्धमा सोधपुछ तथा जानकारी लिने काम भएको ।
- जेष्ठ नागरिकहरूको अधिकार सम्बन्धमा महिला बालबालिका तथा जेष्ठ नागरिक मन्त्रालयका सहसचिव, स्वास्थ्य तथा जनसंख्या मन्त्रालयका उपसचिव र स्वास्थ्य सेवा विभागका उपसचिव, नगरपालिकाका निर्देशक, उपमहानगरपालिकाका उपसचिव, आश्रम सञ्चालकहरू, जेष्ठ नागरिकका क्षेत्रमा काम गर्ने अभियन्ता, विज्ञहरूसँग आयोगको सभाहलमा छलफल कार्यक्रम सम्पन्न गरेको ।

९.७ कानूनसम्बन्धी कार्यहरू :

- कानून पुनरावलोकनसम्बन्धी कार्य गरेको ।
- आयोगसँग सम्बन्धित मुद्दा मामिला सम्बन्धमा आवश्यक कार्य गरेको ।
- कानूनी राय प्रदान गरेको ।

९.८ बैठक समन्वयसम्बन्धी कार्यहरू :

- मिति २०७७/१०/२८ गते आयोगका पूर्व माननीय सदस्य सुशिल प्याकुरेल, मानव अधिकारकर्मी कनकमणि दिक्षितको टोलीसँग गड्गामाया अधिकारीको जीवन रक्षाको सम्बन्धमा आयोगका पदाधिकारीहरूको छलफल कार्यक्रम सम्पन्न गरी गड्गामाया अधिकारीको स्वास्थ्य अवस्था सम्बन्धमा माननीय अध्यक्षज्यू लगायत माननीय सदस्यद्वय मिहिर ठाकुर र लिली थापा सहित आयोगका कर्मचारीहरू सम्मिलित उच्चस्तरीय अनुगमन टोलीबाट बीर अस्पतालमा अनुगमन कार्य सम्पन्न गरिएको ।
- मिति २०७७/११/०९ गते नेपाल सरकारका मुख्य सचिव शंकरदास वैरागीसँग आयोगको भवन सम्बन्धमा बैठक सम्पन्न भएको ।
- मिति २०७६/११/२३ गते राष्ट्रिय सभासदस्य माननीय सुमन प्याकुरेलद्वारा गौर हत्याकाण्ड सम्बन्धमा आयोगको ध्यानकर्षण कार्यक्रममा माननीय अध्यक्षज्यूको उपस्थिति रहेको । सोही मितिमा ऋश्व ९ ऋजर्षमचभल बक श्यलभक या एभवअभ ल्वतप्यलर्वा ऋकउबज्जल० को तर्फबाट नवनियुक्त माननीय अध्यक्ष तथा सदस्यज्यूहरूलाई शुभकामना तथा बाल अधिकारको विषयमा आगामी दिनमा समन्वय गरी अगाडी बढ्न सकिने विषयमा भएको छलफल कार्यक्रममा माननीय अध्यक्षज्यू उपस्थित हुनुभएको ।
- मिति २०७७/११/२६ गते उजूरी व्यवस्थापन तथा निर्णय सम्बन्धमा अनुसन्धान विभाग र अनुसन्धान महाशाखासँग सम्पन्न भएको बैठकमा माननीय अध्यक्षज्यूको उपस्थिति रहेको ।

- मिति २०७७/१२/०५ गते होटल समिट, सानेपामा आयोजित आयोगको छैठौँ रणनीतिक योजनाको मस्यौदा निर्माण कार्यक्रम माननीय अध्यक्षज्युको अध्यक्षतामा सम्पन्न भएको ।
- मिति २०७७/१२/०८ गते राष्ट्रिय दलित आयोगको आयोजनामा आयोजित ५६ औँ अन्तर्राष्ट्रिय जातीय विभेद उन्मूलन दिवस समारोहमा माननीय अध्यक्षज्यु उपस्थित हुनुभई मन्तव्य राख्नुभएको ।
- मिति २०७७/१२/०९ गते स्वास्थ्य मन्त्रालयका प्रवक्ता डा.जागेश्वर गौतमसँग कोभिड-१९ र स्वास्थ्य सुरक्षा सम्बन्धमा आयोगको बैठक सम्पन्न भएको ।
- मिति २०७७/१२/ ३० गते माननीय अध्यक्षज्युको अध्यक्षतामा ज्येष्ठ नागरिकको अधिकार विषयमा छलफल कार्यक्रम सम्पन्न भएको ।

९.९ प्रशासनिक कार्यहरू :

- टेण्डरसँग सम्बन्धित काम गरेको ।
- आयोगको सभाहलमा हुने र बाहिर हुने कार्यक्रमको व्यवस्थापन गर्ने गरेको ।
- विभिन्न तालिम कार्यक्रमको लागि मनोनयन गरी पत्राचार गर्ने गरेको ।
- कर्मचारीहरूको हाजिरी तथा विदाको रेकर्डहरू राख्ने कार्य गरेको ।
- विभिन्न मर्मत सम्बन्धी कार्यहरू गरेको ।
- विभिन्न छपाई सम्बन्धी कार्य गरेको ।
- खरिद सम्बन्धी कार्य गरेको ।
- कार्यालयको सरसफाई सम्बन्धि कार्य गरेको ।
- सबै प्रदेश कार्यालय र शाखा कार्यालयका प्रमुखज्यूहरू र महाशाखा प्रमुखज्यूहरूको माघ र फागुन महिनाको संचित विदाको रेकर्ड माग गरी सचिवज्यू समक्ष पेश गरेको ।
- करार नविकरण सम्बन्धी कार्य गरेको ।

९.१० सञ्चार, सूचना प्रविधि, प्रतिवेदन, प्राज्ञिक अनुसन्धान तथा प्रकाशनसम्बन्धी कार्यहरू :

प्रेस विज्ञप्ति/प्रेस नोट

	विज्ञप्तिको शीर्षक	मिति	
१	पहिचान नखुलेका शवहरूको अस्थायी समाधि बनाई दुरूस्त अभिलेख राख ।	प्रेस विज्ञप्ति ६ माघ, २०७७	आर्थिक, सामाजिक तथा साँस्कृतिक अधिकार
२	उखु किसानहरूको बक्यौता रकम शीघ्र भुक्तानी गर ।	प्रेस विज्ञप्ति ७ माघ, २०७७	आर्थिक, सामाजिक तथा साँस्कृतिक अधिकार

३	गङ्गामायाको जीवन रक्षाका लागि संवेदनशील बन ।	प्रेस विज्ञप्ति ८ माघ, २०७७	नागरिक तथा राजनीतिक अधिकार
४	नेपालको मानव अधिकारको अवस्था सम्बन्धमा अन्तर्राष्ट्रिय चासो आयोगको सिफारिसहरू कार्यान्वयन गर	प्रेस विज्ञप्ति ९ माघ, २०७७	आर्थिक, सामाजिक तथा सांस्कृतिक अधिकार/ नागरिक तथा राजनीतिक अधिकार
५	वार्ता र संवादबाटै समस्याको समाधान खोज जीवन रक्षा गर ।	प्रेस विज्ञप्ति ११ माघ, २०७७	नागरिक तथा राजनीतिक अधिकार
६	शान्तिपूर्णरूपमा प्रदर्शन गर्न पाउने नागरिकको अधिकारको सम्मान गर ।	प्रेस विज्ञप्ति १३ माघ, २०७७	नागरिक तथा राजनीतिक अधिकार
७	आयोगका नवनियुक्त पदाधिकारीहरूद्वारा पदभार ग्रहण मानव अधिकारको संरक्षण, सम्बर्द्धन र कार्यान्वयनमा सक्रियतापूर्वक लागि रहने प्रतिबद्धता	प्रेस विज्ञप्ति २१ माघ, २०७७	
८	शान्तिपूर्णरूपमा प्रदर्शन गर्न पाउने नागरिकको अधिकारको सम्मान गर ।	प्रेस विज्ञप्ति २२ माघ, २०७७	नागरिक तथा राजनीतिक अधिकार
९	भागरथी भट्टको हत्या सम्बन्धी घटनाको अनुगमन सुरु घटनाका दोषीलाई कानूनी दायरामा ल्याऊ	प्रेस विज्ञप्ति २५ माघ, २०७७	नागरिक तथा राजनीतिक अधिकार/बाल अधिकार

१०	आयोगको उच्चस्तरीय टोलीद्वारा गङ्गामायाको स्वास्थ्य अवस्था सम्बन्धमा अनुगमन स्वास्थ्यप्रति गम्भीर बन ।	प्रेस विज्ञप्ति २९ माघ, २०७७	नागरिक तथा राजनीतिक अधिकार
११	१२ वर्षीया नेपाली बालिकाको भारतमा सामूहिक बलात्कारपश्चात् हत्या भएको भनिएको घटनाप्रति आयोगको ध्यानाकर्षण निष्पक्ष अनुसन्धान र क्षतिपूर्तिको लागि आवश्यक पहल गर्न आयोगद्वारा राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोग, भारतलाई पत्राचार	प्रेस विज्ञप्ति २९ माघ, २०७७	नागरिक तथा राजनीतिक अधिकार/बाल अधिकार
१२	गङ्गामाया अधिकारीको अनसन तथा भागरथी भट्टको हत्याको अनुसन्धान सम्बन्धमा गृह सचिव, कानून सचिव र प्रहरी महानिरीक्षकसँग छलफल	प्रेस नोट २ फागुन, २०७७	नागरिक तथा राजनीतिक अधिकार/बाल अधिकार
१३	गङ्गामाया अधिकारीको जीवन रक्षाका लागि आयोगको निर्देशन	प्रेस नोट ४ फागुन, २०७७	नागरिक तथा राजनीतिक अधिकार
१४	गचनभलत बततभलतप्यल या ल्ज्चमृ ल्मउवर्वा	एचभकक च्भभिवकभ :वचअज ठ, द्पद्दज्ञ, प्वतकवलमग	
१५	प्रहरीको कुटपीटबाट बालकको मृत्यु भएको भनिएको घटनामा आयोगको गम्भीर ध्यानाकर्षण निष्पक्ष अनुसन्धान गरी दोषीलाई कानूनी दायरामा ल्याउन आग्रह ।	प्रेस विज्ञप्ति ७ फागुन, २०७७	नागरिक तथा राजनीतिक अधिकार/बाल अधिकार
१६	आयोगको अनुगमन टोलीमाथि भएको दुर्व्यहार सम्बन्धमा प्रमुख सचिवसँग जानकारी माग	प्रेस विज्ञप्ति २९ फागुन, २०७७	नागरिक तथा राजनीतिक अधिकार

१७	सामाजिक बहिस्करणमा परेका ज्येष्ठ नागरिकको मानव अधिकार संरक्षण गर्न आयोगको आग्रह ।	प्रेस विज्ञप्ति १५ फागुन, २०७७	ज्येष्ठ नागरिकको अधिकार
१८	विकासको अधिकारलाई मानव अधिकारको रूपमा आत्मसात गर्ने प्रतिबद्धता	प्रेस नोट १४ फागुन, २०७७	विकासको अधिकार/आर्थिक, सामाजिक तथा सांस्कृतिक अधिकार
१९	सन्दर्भ : ५६ औं जातीय भेदभाव उन्मूलन सम्बन्धी अन्तर्राष्ट्रिय दिवस जातीय विभेदमुक्त वातावरणको सुनिश्चित गर्न आग्रह	प्रेस विज्ञप्ति ८ चैत, २०७७	जातीय भेदभाव विरुद्धको अधिकार
२०	महिला अधिकारको संरक्षणमा आयोगको भूमिका विषयक छलफल	प्रेस नोट १८ चैत, २०७७	महिला अधिकार
२१	वायु प्रदूषणले नागरिक स्वास्थ्यमा पारेको असरप्रति आयोगको चासो	प्रेस विज्ञप्ति १९ चैत, २०७७	आर्थिक, सामाजिक तथा सांस्कृतिक अधिकार
२२	मानव अधिकार सम्मान डा. हरिहर वस्तीलाई प्रदान गर्ने निर्णय	प्रेस नोट ३० चैत, २०७७	
२३	ज्येष्ठ नागरिकका अधिकार विषयक छलफल	प्रेस नोट ११ माघ, २०७७	ज्येष्ठ नागरिकको अधिकार

- कोभिड-१९ तथा कारागार अनुगमन सम्बन्धी प्रतिवेदन सम्पादन गरेको ।
- महत्वपूर्ण प्रेस विज्ञप्तिहरूको सङ्गालो भाग ३ प्रकाशन गरेको ।
- मिति २०७७ फागुन ९ गते देखि १५ गतेसम्म प्रदेश नं. १ शाखा कार्यालय खोटाङ्को कार्यालय निरीक्षण, जातीय विभेदको अवस्था अनुगमन, स्थानीय तहमा मानव अधिकार शिक्षा सम्बन्धी अभिमुखीकरण लगायतका कार्यक्रममा खटिएको ।
- मिति २०७७ चैत ९ गतेदेखि १५ गतेसम्म चितवन र मकवानपुर जिल्लाका वृद्धाश्रमहरूको अनुगमनका लागि खटिएको ।

९.११. अन्तर्राष्ट्रिय सम्बन्धसम्बन्धी कार्यहरू :

९.१२. प्रदेश कार्यालय समन्वयसम्बन्धी कार्यहरू :

१०. सूचना अधिकारी र प्रमुखको नाम र पद :

- श्री वेदप्रसाद भट्टराई-सचिव
- प्रवक्ता : डा. श्री टीकाराम पोखरेल-सहसचिव
- सूचना अधिकारी : श्री सोमनाथ सुवेदी-उपसचिव

११. ऐन, नियम वा निर्देशिकाको सूची :

- राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोग ऐन, २०६८
- राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोग (उजुरी कारवाही तथा क्षतिपूर्ति निर्धारण) नियमावली, २०६९
- राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोगका कर्मचारीहरूको सेवा, सर्त र सुविधासम्बन्धी नियमावली, २०७२
- राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोगको आर्थिक प्रशासनसम्बन्धी नियमावली, २०७१
- अन्य विभिन्न निर्देशिका तथा नीतिहरू ।

१२ खर्चको फाँटवारी :

राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोग
कार्यालय कोड नं.: २१४००३४०१

खर्चको फाटवारी
माघ महिनाको

म. ले. प. फा. न. २१०

आर्थिक वर्ष:- २०७७/७८

बजेट उपशीर्षक : २१४०००११४-राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोग (प्रशासनिक खर्च समेत)

खर्च/विशेष सङ्केत नं	खर्च/विशेष सङ्केतको नाम	अन्तिम बजेट	यस महिना सम्मको निकास	गत महिना सम्मको खर्च	यस महिनाको खर्च	यस महिना सम्मको खर्च	पेश्वी	पेश्वी बाहेक खर्च रकम	बाँकी बजेट
३११२२	मेशिनरी तथा औजार	१,०००,०००.००	०.००	३१२,७८४.००	०.००	३१२,७८४.००	०.००	३१२,७८४.००	६८७,२१६.००
३११२३	फर्निचर तथा फिक्चर्स	८१०,०००.००	०.००	८८,५९२.००	०.००	८८,५९२.००	०.००	८८,५९२.००	७२१,४०८.००
	कुल जम्मा	१,८१०,०००.००	०.००	४०१,३७६.००	०.००	४०१,३७६.००	०.००	४०१,३७६.००	१,४०८,६२४.००
	अन्तिम बजेटको तुलना (%प्रतिशतमा)								

तयार गर्नेको दस्तखत:

नाम:

दर्जा:

मिति:

[Signature]

प्रमाणित गर्नेको दस्तखत:

नाम:

दर्जा:

मिति:

[Signature]

राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोग
कार्यालय कोड नं.: २१४००३४०१

खर्चको फाटवारी
माघ महिनाको

म. ले. प. फा. न. २११

आर्थिक वर्ष:- २०७७/७८

बजेट उपशीर्षक : २१४०००११३-राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोग (प्रशासनिक खर्च समेत)

खर्च/विशेष सङ्केत नं	खर्च/विशेष सङ्केतको नाम	अन्तिम बजेट	यस महिना सम्मको निकास	गत महिना सम्मको खर्च	यस महिनाको खर्च	यस महिना सम्मको खर्च	पेश्वी	पेश्वी बाहेक खर्च रकम	बाँकी बजेट
२११११	पारिश्रमिक कर्मचारी	६९,४०८,०००.००	०.००	२७,८५८,७१७.२१	३,९९०,७६७.००	३१,८४९,४८४.२१	०.००	३१,८४९,४८४.२१	३७,५५८,५१५.७९
२११२१	पोशाक	१,५८०,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१,५८०,०००.००
२११३२	महंगी भत्ता	३,८६८,०००.००	०.००	१,३५९,९३३.६६	२२४,०००.००	१,५८३,९३३.६६	०.००	१,५८३,९३३.६६	२,२८४,०६६.३४
२११३४	कर्मचारीको बैठक भत्ता	१९०,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१९०,०००.००
२११३९	अन्य भत्ता	८५,०००.००	०.००	१५,०००.००	५,०००.००	२०,०००.००	०.००	२०,०००.००	६५,०००.००
२१२१२	योगदानमा आधारित निवृत्तभरण तथा उपदान कोष खर्च	३८६,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	३८६,०००.००
२१२१३	योगदानमा आधारित बीमा कोष खर्च	८१०,०००.००	०.००	२५३,७८६.३३	४१,६००.००	२९५,३८६.३३	०.००	२९५,३८६.३३	५१४,६१३.६७
	कुल जम्मा	१३६,४६१,०००.००	०.००	३८,३७९,४८५.००	६,१५९,३०६.६०	४४,५३०,७९१.६०	१,१९६,१२५.००	४३,३३४,६६६.६०	९१,९३०,२०८.४०
	अन्तिम बजेटको तुलना (%प्रतिशतमा)								

[Signature]

[Signature]

[Signature]

खर्च/ वित्तीय सङ्केत नं	खर्च/वित्तीय सङ्केतको नाम	अन्तिम बजेट	माहिना सम्मको निकास	गत माहिना सम्मको खर्च	यस माहिनाको खर्च	यस माहिना सम्मको खर्च	पेशकी	पेशकी बाहेक खर्च रकम	बाँकी बजेट
२२१११	पानी तथा बिजुली	१,५७६,०००.००	०.००	५३६,९८८.४०	७८,०५३.७३	६१५,०४२.१३	०.००	६१५,०४२.१३	९६०,९५७.८७
२२११२	संचार महसुल	१,९७४,०००.००	०.००	२३९,८०७.३०	६६,३१३.६५	३०६,१२०.९५	०.००	३०६,१२०.९५	१,६६७,८७९.०५
२२१२२	इन्धन (कार्यालय प्रयोजन)	३,४५९,०००.००	०.००	१,९१५,०२२.५१	३७२,३६८.६२	२,२८७,३९१.१३	०.००	२,२८७,३९१.१३	१,१७१,६०८.८७
२२१२३	सवारी साधन मर्मत खर्च	२,०९३,०००.००	०.००	९६४,२३२.०३	१५७,५०६.५०	१,१२१,७३८.५३	०.००	१,१२१,७३८.५३	९७१,२६१.४७
२२१२४	बिमा तथा नवीकरण खर्च	१,८००,०००.००	०.००	८९९,६८०.४१	२५१,९२०.००	१,१५१,६००.४१	५५०,०००.००	६०१,६००.४१	६४८,३९९.५९
२२२२१	मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च	५१५,०००.००	०.००	२०५,२५३.८०	६४,०५९.७०	२६९,३१३.५०	०.००	२६९,३१३.५०	२४५,६८६.५०
२२३११	मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री	३,४३०,०००.००	०.००	१,८२३,८७६.८१	११७,३९०.५०	१,९४१,२६७.३१	२५,०००.००	१,९१६,२६७.३१	१,४८८,७३२.६९
२२३१३	पुस्तक तथा सामग्री खर्च	२००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	२००,०००.००
२२३१४	इन्धन - अन्य प्रयोजन	१२१,०००.००	०.००	४८,१२५.००	०.००	४८,१२५.००	४८,१२५.००	०.००	७२,८७५.००
२२३५५	पत्रपत्रिका, छपाई तथा सूचना प्रकाशन खर्च	२,१४२,०००.००	०.००	६४४,४७५.००	१,०००.००	६४५,४७५.००	०.००	६४५,४७५.००	१,४९६,५२५.००
२२४११	सेवा र परामर्श खर्च	५००,०००.००	०.००	२७०,९२१.९०	६०,६०१.९०	३३१,५२३.८०	०.००	३३१,५२३.८०	१६८,४७६.२०
२२४१२	सूचना प्रणाली तथा सफ्टवेयर संचालन खर्च	१,९००,०००.००	०.००	३५७,६४५.००	०.००	३५७,६४५.००	०.००	३५७,६४५.००	१,५४२,३५५.००
२२४१३	करार सेवा शुल्क	२४०,०००.००	०.००	७७,०००.००	११,०००.००	८८,०००.००	०.००	८८,०००.००	१५२,०००.००
कुल जम्मा		१३६,४६१,०००.००	०.००	३८,३७१,४८५.००	६,१५९,३०६.६०	४४,५३०,७९१.६०	१,१९६,१२५.००	४३,३३४,६६६.६०	९१,९३०,२०८.४०
अन्तिम बजेटको तुलना (%प्रतिशतमा)									

श/ क्र/ १ नं	खर्च/वित्तीय सङ्केतको नाम	अन्तिम बजेट	माहिना सम्मको निकास	गत माहिना सम्मको खर्च	यस माहिनाको खर्च	यस माहिना सम्मको खर्च	पेशकी	पेशकी बाहेक खर्च रकम	बाँकी बजेट
२२	कार्यक्रम खर्च	१६,०९५,०००.००	०.००	३१७,०००.००	६३९,०१०.००	९५६,०१०.००	५२३,०००.००	४३३,०१०.००	१५,६६२,९९०.००
२९	विविध कार्यक्रम खर्च	८८०,०००.००	०.००	०.००	७,५००.००	७,५००.००	०.००	७,५००.००	८७२,५००.००
११	अनुगमन, मूल्यांकन खर्च	९००,०००.००	०.००	२१३,४७५.७४	०.००	२१३,४७५.७४	५०,०००.००	१६३,४७५.७४	६८६,५२४.२६
१२	भ्रमण खर्च	६८९,०००.००	०.००	८५,५८८.००	३४,८५५.००	१२०,४४३.००	०.००	१२०,४४३.००	५६८,५५७.००
११	विविध खर्च	२,४००,०००.००	०.००	२८५,७५५.९०	३६,३६०.००	३२२,११५.९०	०.००	३२२,११५.९०	२,०७७,८८४.१०
२	घर भाडा	१८,०२०,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१८,०२०,०००.००
३	सवारी साधन तथा मेशिनर औजार भाडा	५००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	५००,०००.००
२	अन्य भाडा	७००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	७००,०००.००
कुल जम्मा		१३६,४६१,०००.००	०.००	३८,३७१,४८५.००	६,१५९,३०६.६०	४४,५३०,७९१.६०	१,१९६,१२५.००	४३,३३४,६६६.६०	९१,९३०,२०८.४०
अन्तिम बजेटको तुलना (%प्रतिशतमा)									

नेपाल

नेपाल

नेपाल

प्रमाणित गर्नेको दस्तखतः

नामः

दर्जाः

मितिः

खर्चको फाटवारी
माघ महिनाको

म. ले. प. फा.

आर्थिक वर्ष:- २०७७/७८
बजेट उपशीर्षक : २१४०००११३-राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोग

खर्चविविध सङ्केत नं	खर्चविविध सङ्केतको नाम	अन्तिम बजेट	घस महिना सम्मको निकास	गत महिना सम्मको खर्च	यस महिनाको खर्च	घस महिना सम्मको खर्च	घरेलु	घरेलु बाहेक खर्च रकम	शेडी
२११११	पारिश्रमिक पदाधिकारी	५,३००,०००.००	०.००	१,६११,४२५.००	२७,४७८.००	१,६३८,९०३.००	०.००	१,६३८,९०३.००	३,६६१.
२११२२	महंगी भत्ता	१००,०००.००	०.००	३०,०००.००	६६६.६५	३०,६६६.६५	०.००	३०,६६६.६५	६९.
२११४२	पदाधिकारी अन्य सुविधा	५००,०००.००	०.००	१०३,५००.००	२,२९९.९४	१०५,७९९.९४	०.००	१०५,७९९.९४	३९४.
२२२११	इन्चन (पदाधिकारी)	८००,०००.००	०.००	१७६,१८२.९०	३,९५९.९६	१८०,१४२.८६	०.००	१८०,१४२.८६	६९९.
२२२१३	सवारी साधन मर्मत खर्च	१००,०००.००	०.००	१८,०००.००	४००.००	१८,४००.००	०.००	१८,४००.००	८९.
२२७११	विविध खर्च	३००,०००.००	०.००	७१,८९०.००	०.००	७१,८९०.००	०.००	७१,८९०.००	२२८
२७३११	निवृत्ति भरण तथा अशक्त वृत्ति	०.००	०.००	३७४,७५०.००	०.००	३७४,७५०.००	०.००	३७४,७५०.००	-३७४.
२७३१३	सेवा निवृत्तको संचित विदा	०.००	०.००	२,७६४,४४६.००	०.००	२,७६४,४४६.००	०.००	२,७६४,४४६.००	-२,७६४.
२७३१४	सेवा निवृत्तको औषधी उपचार	०.००	०.००	२,९९८,०००.००	०.००	२,९९८,०००.००	०.००	२,९९८,०००.००	-२,९९८
	कुल जम्मा	७,९००,०००.००	०.००	८,९४८,९९३.९०	३४,८०४.५५	८,९८३,७९८.४५	०.००	८,९८३,७९८.४५	-९,०८२.
	अन्तिम बजेटको तुलना (%प्रतिशतमा)								

पार गर्नको दस्तखतः
नामः
दर्जाः
मितिः

[Signature]

प्रमाणित गर्नेको दस्तखतः
नामः
दर्जाः
मितिः

खर्चको फाटवारी
फाल्गुन महिनाको

म. ले. प. फा. न.

आर्थिक वर्ष:- २०७७/७८
बजेट उपशीर्षक : २१४०००११३-राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोग (प्रशासनिक खर्च समेत)

खर्चविविध सङ्केत नं	खर्चविविध सङ्केतको नाम	अन्तिम बजेट	घस महिना सम्मको निकास	गत महिना सम्मको खर्च	यस महिनाको खर्च	घस महिना सम्मको खर्च	घरेलु	घरेलु बाहेक खर्च रकम	शेडी
२११११	पारिश्रमिक कर्मचारी	६९,४०८,०००.००	०.००	३९,८४९,४८४.२९	३,९७०,३७३.००	३५,८९९,८५७.२९	०.००	३५,८९९,८५७.२९	३३,५८८,९४२.
२११२१	घोषाक	१,५८०,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१,५८०,०००.
२११३२	महंगी भत्ता	३,८८८,०००.००	०.००	१,५८३,९३३.६६	२२२,०००.००	१,८०५,९३३.६६	०.००	१,८०५,९३३.६६	२,०६२,८६६.
२११३४	कर्मचारीको बैठक भत्ता	१९०,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१९०,०००.
२११३९	अन्य भत्ता	८५,०००.००	०.००	२०,०००.००	०.००	२०,०००.००	०.००	२०,०००.००	६५,०००.
२१२१२	योगदानमा आधारित निवृत्तभरण तथा उपदान कोष खर्च	३८६,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	३८६,०००.
२१२१३	योगदानमा आधारित बीमा कोष खर्च	८९०,०००.००	०.००	२९५,३८६.३३	४९,२००.००	३३६,५८६.३३	०.००	३३६,५८६.३३	४७३,४१३.
२२१११	पानी तथा बिजुली	१,५७६,०००.००	०.००	६९५,०४२.९३	६७,५९८.३७	६८२,६४०.५६	०.००	६८२,६४०.५६	८९३,३५९.
२२११२	संचार महसुल	१,९७४,०००.००	०.००	३०६,९२०.९५	१७,९४०.४२	३२४,०६१.३७	०.००	३२४,०६१.३७	१,६४९,९३८.
२२२१२	इन्चन (कार्यालय प्रयोजन)	३,४५९,०००.००	०.००	२,२८७,३९९.९३	२०७,७२५.६६	२,४९५,१२५.५९	०.००	२,४९५,१२५.५९	९६३,८७३.
२२२१३	सवारी साधन मर्मत खर्च	२,०९३,०००.००	०.००	१,९२९,७३८.५३	१५३,४८४.९९	१,९५५,२२३.५२	०.००	१,९५५,२२३.५२	८७७,७७७.
२२२१४	बिमा तथा नवीकरण खर्च	१,८००,०००.००	०.००	१,९५९,६००.४९	०.००	१,९५९,६००.४९	५५०,०००.००	६०९,६००.४९	६४८,३९९.
२२२२१	मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च	५१५,०००.००	०.००	२६९,३९३.५०	१७,९४२.९०	२८६,४५५.६०	०.००	२८६,४५५.६०	२२८,५४४.
	कुल जम्मा	१३६,४६१,०००.००	०.००	४४,५३०,७९९.६०	६,४८९,८३८.९३	५१,०२०,६३०.५३	१,५७९,०००.००	४९,४४१,६३०.५३	८५,४४०,३६९.
	अन्तिम बजेटको तुलना (%प्रतिशतमा)								

[Signature]

[Signature]

[Signature]

खर्च/वित्तीय सङ्केत नं	खर्च/वित्तीय सङ्केतको नाम	अन्तिम बजेट	यस महिना सम्मको विकास	गत महिना सम्मको खर्च	यस महिनाको खर्च	यस महिना सम्मको खर्च	पेशगी	पेशगी बाहेक खर्च रकम	बाँकी बजेट
२२३११	मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री	३,४३०,०००.००	०.००	१,९४१,२६७.३१	१०२,९६३.५१	२,०४४,२३०.८२	२,०००.००	२,०१९,२३०.८२	१,३८५.७१
२२३१३	पुस्तक तथा सामग्री खर्च	२००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	२००.००
२२३१४	इन्चन - अन्य प्रयोजन	१२१,०००.००	०.००	४८,९२५.००	२०,८००.००	६८,९२५.००	०.००	६८,९२५.००	५२,०७५.००
२२३१५	पत्रपत्रिका, छापाई तथा सूचना प्रकाशन खर्च	२,१४२,०००.००	०.००	६४५,४७५.००	१६४,३३०.००	८०९,८०५.००	०.००	८०९,८०५.००	१,३३२,१९५.००
२२४११	सेवा र परामर्श खर्च	५००,०००.००	०.००	३३१,५२३.८०	४६,३३०.००	३७७,८५३.८०	०.००	३७७,८५३.८०	१२२,१४६.२०
२२४१२	सूचना प्रणाली तथा सफ्टवेयर संचालन खर्च	१,९००,०००.००	०.००	३५७,६४५.००	२२३,१७५.००	५८०,८२०.००	०.००	५८०,८२०.००	१,३१९,१८०.००
२२४१३	करार सेवा शुल्क	२४०,०००.००	०.००	८८,०००.००	११,०००.००	९९,०००.००	०.००	९९,०००.००	१४१,०००.००
२२५२२	कार्यक्रम खर्च	१६,०९५,०००.००	०.००	९५६,०९०.००	१,१४०,४०७.६८	२,०९६,४९७.६८	१,००४,०००.००	१,०९२,४९७.६८	१३,९९८,५०२.३२
२२५२९	विविध कार्यक्रम खर्च	८८०,०००.००	०.००	७,५००.००	०.००	७,५००.००	०.००	७,५००.००	८७२,५००.००
२२६११	अनुगमन, मूल्यांकन खर्च	९००,०००.००	०.००	२१३,४७५.७४	२६,८५०.००	२४०,३२५.७४	०.००	२४०,३२५.७४	६५९,६७४.२६
२२६१२	भ्रमण खर्च	६८९,०००.००	०.००	१२०,४४३.००	४,५००.००	१२४,९४३.००	०.००	१२४,९४३.००	५६४,०५७.००
२२७११	विविध खर्च	२,४००,०००.००	०.००	३२२,११५.९०	५१,९९९.००	३७४,११४.९०	०.००	३७४,११४.९०	२,०२५,८८५.१०
२८१४२	घर भाडा	१८,०२०,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१८,०२०,०००.००
२८१४३	सवारी साधन तथा मेशिनर औजार भाडा	५००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	५००,०००.००
२८१४९	अन्य भाडा	७००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	७००,०००.००
	कुल जम्मा	१३६,४६९,०००.००	०.००	४४,५३०,७९९.६०	६,४८९,८३८.९३	५१,०२०,६३०.५३	१,५७९,०००.००	४९,४४१,६३०.५३	८५,४४७,३६९.४७
	अन्तिम बजेटको तुलना (%प्रतिशतमा)								

तयार गर्नेको दस्तखतः
नामः
दर्जाः
मितिः

०६/१२/१९

प्रमाणित गर्नेको दस्तखतः
नामः
दर्जाः
मितिः

राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोग
कार्यालय कोड नं.: २१४००३४०९

खर्चको फाटवारी
फाल्गुन महिनाको

आर्थिक वर्ष:- २०७७/७८

म. ले. प. फा. न. २१०

बजेट उपशीर्षक : २१४०००११४-राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोग (प्रशासनिक खर्च समेत)

खर्च/वित्तीय सङ्केत नं	खर्च/वित्तीय सङ्केतको नाम	अन्तिम बजेट	यस महिना सम्मको विकास	गत महिना सम्मको खर्च	यस महिनाको खर्च	यस महिना सम्मको खर्च	पेशगी	पेशगी बाहेक खर्च रकम	बाँकी बजेट
३११२२	मेशिनरी तथा औजार	१,०००,०००.००	०.००	३१२,७८४.००	०.००	३१२,७८४.००	०.००	३१२,७८४.००	६८७,२१६.००
३११२३	फर्निचर तथा फिक्चर्स	८९०,०००.००	०.००	०.००	८८,५९२.००	८८,५९२.००	०.००	८८,५९२.००	७०१,४०८.००
	कुल जम्मा	१,८९०,०००.००	०.००	३१२,७८४.००	८८,५९२.००	४०१,३७६.००	०.००	४०१,३७६.००	१,४८८,६२४.००
	अन्तिम बजेटको तुलना (%प्रतिशतमा)								

तयार गर्नेको दस्तखतः
नामः
दर्जाः
मितिः

०६/१२/१९

प्रमाणित गर्नेको दस्तखतः
नामः
दर्जाः
मितिः

खर्च/वित्तीय सङ्केत नं	खर्च/वित्तीय सङ्केतको नाम	अन्तिम बजेट	यस महिना सम्मको निकास	गत महिना सम्मको खर्च	यस महिनाको खर्च	यस महिना सम्मको खर्च	पेस्की	पेस्की बाहेक खर्च रकम	बाँकी बजेट
२२३११	मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री	३,४३०,०००.००	०.००	२,०४४,२३०.८२	२०४,५१२.९०	२,२४८,७४३.७२	२५,०००.००	२,२२३,७४३.७२	१,१८१,२५६.२८
२२३१३	पुस्तक तथा सामग्री खर्च	२००,०००.००	०.००	०.००	४,९६६.००	४,९६६.००	०.००	४,९६६.००	१९५,०३४.००
२२३१४	इन्धन - अन्य प्रयोजन	१२९,०००.००	०.००	६८,९२५.००	०.००	६८,९२५.००	०.००	६८,९२५.००	५९,०७५.००
२२३१५	पत्रपत्रिका, छपाई तथा सूचना प्रकाशन खर्च	२,१४२,०००.००	०.००	८०९,८२५.००	३७८,४७८.००	१,१८८,३०३.००	०.००	१,१८८,३०३.००	९५३,६९७.००
२२४११	सेवा र परामर्श खर्च	५००,०००.००	०.००	३७७,८५३.८०	४६,३३०.००	४२४,१८३.८०	०.००	४२४,१८३.८०	७५,८१६.२०
२२४१२	सूचना प्रणाली तथा सफ्टवेयर संचालन खर्च	१,९००,०००.००	०.००	५८०,८२०.००	७३,४५०.००	६५४,२७०.००	०.००	६५४,२७०.००	१,२४५,७३०.००
२२४१३	करार सेवा शुल्क	२४०,०००.००	०.००	९९,०००.००	११,०००.००	११०,०००.००	०.००	११०,०००.००	१३०,०००.००
२२५२२	कार्यक्रम खर्च	१६,०९५,०००.००	०.००	२,०९६,४१७.६८	२,२२८,७१५.००	४,३२५,१३२.६८	२,२००,०००.००	२,१२५,१३२.६८	११,७६९,८६७.३२
२२५२९	विविध कार्यक्रम खर्च	८८०,०००.००	०.००	७,५००.००	०.००	७,५००.००	०.००	७,५००.००	८७२,५००.००
२२६११	अनुगमन, मूल्यांकन खर्च	९००,०००.००	०.००	२४०,३२५.७४	०.००	२४०,३२५.७४	०.००	२४०,३२५.७४	६५९,६७४.२६
२२६१२	ध्रमण खर्च	६८९,०००.००	०.००	१२४,९४३.००	०.००	१२४,९४३.००	०.००	१२४,९४३.००	५६४,०५७.००
२२७११	विविध खर्च	२,४००,०००.००	०.००	३७४,११४.९०	४६,४३५.००	४२०,५४९.९०	०.००	४२०,५४९.९०	१,९७९,४५०.१०
२८१४२	घर भाडा	१८,०२०,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१८,०२०,०००.००
२८१४३	सवारी साधन तथा मेशिनर औजार भाडा	५००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	५००,०००.००
२८१४९	अन्य भाडा	७००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	७००,०००.००
	कुल जम्मा	१३६,४६९,०००.००	०.००	५१,०२०,६३०.५३	९,४५९,४९६.१७	६०,४८०,१२६.७०	२,२२५,०००.००	५८,२५५,१२६.७०	७५,९८०,८७३.३०

अन्तिम बजेटको तुलना (% प्रतिशतमा)

तयार गर्नेको दस्तखतः
नामः
दर्जाः
मितिः

[Signature]



प्रमाणित गर्नेको दस्तखतः
नामः
दर्जाः
मितिः

राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोग
कार्यालय कोड नं.: २१४००३४०१

खर्चको फाटवारी
चैत्र महिनाको
मिति

म. ले. प. फा. न. २१०

चिक् बार्च:- २०७७/७८
टि उपखीर्चकः २१४००११३-राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोग (प्रशासनिक खर्च समेत)

खर्च/वित्तीय सङ्केत नं	खर्च/वित्तीय सङ्केतको नाम	अन्तिम बजेट	यस महिना सम्मको निकास	गत महिना सम्मको खर्च	यस महिनाको खर्च	यस महिना सम्मको खर्च	पेस्की	पेस्की बाहेक खर्च रकम	बाँकी बजेट
२११११	पारिश्रमिक कर्मचारी	६९,४०८,०००.००	०.००	३५,८९९,८५७.२१	४,०३५,५७५.५०	३९,९३५,४३२.७१	०.००	३९,९३५,४३२.७१	२९,४७२,५६७.२९
२११२१	पोषाक	१,५८०,०००.००	०.००	०.००	१,१२०,०००.००	१,१२०,०००.००	०.००	१,१२०,०००.००	४६०,०००.००
२११३२	महंगी भत्ता	३,८६८,०००.००	०.००	१,८०५,९३३.६६	२२६,९३३.३३	२,०३२,०६६.९९	०.००	२,०३२,०६६.९९	१,८३५,९३३.०१
२११३४	कर्मचारीको बैठक भत्ता	१२०,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१२०,०००.००
२११३९	अन्य भत्ता	८५,०००.००	०.००	२०,०००.००	५,०००.००	२५,०००.००	०.००	२५,०००.००	६०,०००.००
२१२१२	योगदानमा आधारित निवृत्तभरण तथा उपदान कोष खर्च	३८६,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	३८६,०००.००
२१२१३	योगदानमा आधारित बीमा कोष खर्च	८१०,०००.००	०.००	३३६,५८६.३३	४२,१८६.६६	३७८,७७२.९९	०.००	३७८,७७२.९९	४३१,२२७.०१
२२१११	पानी तथा बिजुली	१,५७६,०००.००	०.००	६८२,६४०.५०	९६,०८६.४५	७७८,७२६.९५	०.००	७७८,७२६.९५	७९७,२७३.०५
२२११२	संचार महसुल	१,९७४,०००.००	०.००	३२४,०६९.३७	१६,७४३.७०	३४०,८१३.०७	०.००	३४०,८१३.०७	१,६३३,१८६.९३
२२२१२	इन्धन (कार्यालय प्रयोजन)	३,४५९,०००.००	०.००	२,४९५,११६.७९	५६६,३८७.२३	३,०६१,५०४.०२	०.००	३,०६१,५०४.०२	३९७,४९५.९८
२२२१३	सवारी साधन मर्मत खर्च	२,०९३,०००.००	०.००	१,२७५,२२२.७२	२६८,७०७.००	१,५४३,९२९.७२	०.००	१,५४३,९२९.७२	५४९,०७०.२८
२२२१४	बिमा तथा नवीकरण खर्च	१,८००,०००.००	०.००	१,१५९,६००.४९	-१०,७५०.००	१,१४८,८५०.४९	०.००	१,१४८,८५०.४९	६५१,१४९.५१
२२२२१	मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च	५१५,०००.००	०.००	२८६,४५५.६०	१८,७३९.४०	३०५,१९५.००	०.००	३०५,१९५.००	२०९,८०५.००
	कुल जम्मा	१३६,४६९,०००.००	०.००	५१,०२०,६३०.५३	९,४५९,४९६.१७	६०,४८०,१२६.७०	२,२२५,०००.००	५८,२५५,१२६.७०	७५,९८०,८७३.३०

अन्तिम बजेटको तुलना (% प्रतिशतमा)

[Signature]

[Signature]

[Signature]

राष्ट्रिय मानव जायकार आयोग
कार्यालय कोड नं.: २१४००३४०१

खर्चको फाटवारी
माघ महिनाको

म. ले. प. फा. न. २१

आर्थिक वर्ष:- २०७७/७८
बजेट उपशीर्षक : २१४०००११४-राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोग (प्रशासनिक खर्च समेत)

खर्च/वित्तीय सङ्केत नं	खर्च/वित्तीय सङ्केतको नाम	अन्तिम बजेट	यस महिना सम्मको निकास	गत महिना सम्मको खर्च	यस महिनाको खर्च	यस महिना सम्मको खर्च	पेशकी	पेशकी बाहेक खर्च रकम	बाँकी बजेट
३११२२	मेशिनरी तथा औजार	१,०००,०००.००	०.००	३१२,७८४.००	०.००	३१२,७८४.००	०.००	३१२,७८४.००	६८७,२१६.००
३११२३	फर्निचर तथा फिक्चर्स	८१०,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	८१०,०००.००
	कुल जम्मा	१,८१०,०००.००	०.००	३१२,७८४.००	०.००	३१२,७८४.००	०.००	३१२,७८४.००	१,४९७,२१६.००
अन्तिम बजेटको तुलना (%प्रतिशतमा)									



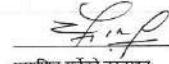
पार गर्नेको दस्तखत:

नाम:

दर्जा:

मिति:





प्रमाणित गर्नेको दस्तखत:

नाम:

दर्जा:

मिति:

खर्चको फाटवारी
फाल्गुन महिनाको

म. ले. प. फा. न. २१०

आर्थिक वर्ष:- २०७७/७८
बजेट उपशीर्षक : २१४००००१३-राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोग

खर्च/वित्तीय सङ्केत नं	खर्च/वित्तीय सङ्केतको नाम	अन्तिम बजेट	यस महिना सम्मको निकास	गत महिना सम्मको खर्च	यस महिनाको खर्च	यस महिना सम्मको खर्च	पेशकी	पेशकी बाहेक खर्च रकम	बाँकी बजेट
२१११२	पारिश्रमिक पदाधिकारी	५,३००,०००.००	०.००	१,६३८,९०३.००	५४९,६३१.५०	२,१८८,५३४.५०	०.००	२,१८८,५३४.५०	३,१११,४६५.५०
२११३२	महंगी भत्ता	१००,०००.००	०.००	३०,६६६.६५	१३,३३३.३०	४३,९९९.९५	०.००	४३,९९९.९५	५६,०००.०५
२११४२	पदाधिकारी अन्य सुबिधा	५००,०००.००	०.००	१०५,७९९.९४	२१,९९९.९७	१२७,७९९.९१	०.००	१२७,७९९.९१	३७२,२००.०९
२२२११	इन्धन (पदाधिकारी)	८००,०००.००	०.००	१८०,९४२.८६	५३,५००.००	२३३,६४२.८६	०.००	२३३,६४२.८६	५६६,३५७.१४
२२२१३	सवारी साधन मर्मत खर्च	१००,०००.००	०.००	१८,४००.००	१०,०००.००	२८,४००.००	०.००	२८,४००.००	७१,६००.००
२२७११	विविध खर्च	३००,०००.००	०.००	७१,८९०.००	८,५६०.००	८०,४५०.००	०.००	८०,४५०.००	२१९,५५०.००
२७३११	निवृत्ति भरण तथा अशक्त वृत्ति	०.००	०.००	३७४,७५०.००	०.००	३७४,७५०.००	०.००	३७४,७५०.००	-३७४,७५०.००
२७३१३	सेवा निवृत्तको संघित विदा	०.००	०.००	२,७६४,४४६.००	०.००	२,७६४,४४६.००	०.००	२,७६४,४४६.००	-२,७६४,४४६.००
२७३१४	सेवा निवृत्तको औषधी उपचार	०.००	०.००	२,९९८,०००.००	०.००	२,९९८,०००.००	०.००	२,९९८,०००.००	-२,९९८,०००.००
	कुल जम्मा	७,१००,०००.००	०.००	८,१८२,९९८.४५	६५७,०२४.७७	८,८४०,०२३.२२	०.००	८,८४०,०२३.२२	-१,७४०,०२३.२२
अन्तिम बजेटको तुलना (%प्रतिशतमा)									



पार गर्नेको दस्तखत:

नाम:

दर्जा:

मिति:





प्रमाणित गर्नेको दस्तखत:

नाम:

दर्जा:

मिति:

राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोग
कार्यालय कोड नं.: २१४००३४०९
खर्चको फाटपार्सि
चेत्र महिनाको

म. से. प. फा. न. २१०

आर्थिक वर्ष:- २०७७/७८
बजेट उपशीर्षक : २१४०००१३-राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोग

खर्चविधीय सङ्केत नं	खर्चविधीय सङ्केतको नाम	अन्तिम बजेट	यस महिना सम्मको निकास	गत महिना सम्मको खर्च	यस महिनाको खर्च	यस महिना सम्मको खर्च	पेसुकी	पेसुकी बाहेक खर्च रकम	बाँकी बजेट
२१११२	पारिश्रमिक पदाधिकारी	५,३००,०००.००	०.००	२,१८८,५३४.५०	४१२,२२५.००	२,६००,७५९.५०	०.००	२,६००,७५९.५०	२,६९९,२४०.५०
२११३२	महंगी भत्ता	१००,०००.००	०.००	४३,९९९.९५	१०,०००.००	५३,९९९.९५	०.००	५३,९९९.९५	४६,०००.०५
२११४२	पदाधिकारी अन्य सुविधा	५००,०००.००	०.००	१२७,७९९.९९	६६,५००.००	१९४,२९९.९९	०.००	१९४,२९९.९९	३०५,७००.०१
२२२११	इन्चन (पदाधिकारी)	८००,०००.००	०.००	२३३,६४२.८६	८६,७३५.००	३२०,३७७.८६	०.००	३२०,३७७.८६	४७९,६२२.१४
२२२१३	सवारी साधन मर्मत खर्च	१००,०००.००	०.००	२८,४००.००	७,५००.००	३५,९००.००	०.००	३५,९००.००	६४,१००.००
२२७११	विविध खर्च	३००,०००.००	०.००	८०,४५०.००	२०,९४९.००	१०१,३९९.००	०.००	१०१,३९९.००	१९८,६०१.००
२७३११	निवृत्ति भरण तथा अशक्त वृत्ति	०.००	०.००	३७४,७५०.००	०.००	३७४,७५०.००	०.००	३७४,७५०.००	-३७४,७५०.००
२७३१३	सेवा निवृत्तको संचित विदा	०.००	०.००	२,७६४,४४६.००	०.००	२,७६४,४४६.००	०.००	२,७६४,४४६.००	-२,७६४,४४६.००
२७३१४	सेवा निवृत्तको औषधी उपचार	०.००	०.००	२,९९८,०००.००	०.००	२,९९८,०००.००	०.००	२,९९८,०००.००	-२,९९८,०००.००
	कुल जम्मा	७,१००,०००.००	०.००	८,८४०,०२३.२२	६०३,९०९.००	९,४४३,९३२.२२	०.००	९,४४३,९३२.२२	-२,३४३,९३२.२२
	अन्तिम बजेटको तुलना (%प्रतिशतमा)								

तयार गर्नेको दस्तखत:
नाम:
दर्जा:

(Signature)

प्रमाणित गर्नेको दस्तखत:
नाम:
दर्जा:

१३. तोकिए बमोजिमका अन्य विवरण :

- मानव अधिकार उल्लङ्घनका घटनाको अनुगमन तथा अनुसन्धानसम्बन्धी जिम्मेवारी तोकिएको,
- आयोगका सबै कार्यायहरूका सूचना अधिकारीहरूलाई सूचना प्रकाशन गर्न पत्राचार गरिएको,
- सबै कार्यालयका सूचना अधिकारीहरूको नाम आयोगको वेबसाइटमा राखिएको ।

१४. वेबसाइटको विवरण : धधधालजचअलभउबीयचन

१५. प्राप्त वैदेशिक सहायता, ऋण, अनुदान एवं प्राविधिक सहयोग र सम्झौताको विवरण :

- ग्लोबल सँग बचअज ढण्डत मा आयोगको रणनीतिक योजना ९क्तचवतभनअ एविल काउउयचत एचयवभअत (ऋण) मा हस्ताक्षर भई हाल कार्यान्वयनमा रहेको ।

१६. सञ्चालित कार्यक्रम र सो को प्रगति प्रतिवेदन :

क्र. स.	कामको प्रकृति	सङ्ख्या	विषय	कैफियत
	१. मानव अधिकार संरक्षण			

१.१	उजूरी	१३२	<ul style="list-style-type: none"> ■ राजनीतिक तथा नागरिक अधिकार ■ आर्थिक, सामाजिक र सांस्कृतिक अधिकार ■ यातनाविरुद्धको अधिकार ■ महिला अधिकार ■ बाल अधिकार ■ जातीय विभेदविरुद्धको अधिकार ■ व्यक्ति बेपत्ता पार्ने कार्यविरुद्धको अधिकार ■ आप्रवासी कामदार र तिनका परिवारको अधिकार ■ अन्य-ज्येष्ठ नागरिकको अधिकार, वातावरणको अधिकार, मानव बेचबिखन आदि 	
१.२	अनुगमन	१२८	<ul style="list-style-type: none"> ■ राजनीतिक तथा नागरिक अधिकार: समग्र मानव अधिकार अवस्था, कैदीबन्दीहरूको अधिकार, न्यायप्रशासन आदि ■ आर्थिक, सामाजिक तथा सांस्कृतिक अधिकार: स्वास्थ्यको अधिकार, सीमा क्षेत्रका वासिन्दाहरूको मानव अधिकार, उपभोक्ताको अधिकार, प्राकृतिक प्रकोप (बाढी-पहिरो/भूकम्प) बाट विस्थापितहरूको अधिकार आदि ■ कोभिड-१९ र त्यसबाट मानव अधिकारमा परेको प्रभाव ■ जेष्ठ नागरिक, महिला, बालबालिका, आदिवासी जनजाति, अल्पसङ्ख्यक/सीमान्तकृत समुदायहरू, अपाङ्गता भएका व्यक्तिको अधिकार, आप्रवासी कामदारहरूको अधिकार मानव बेचबिखनको अवस्था आदि 	१०८ पटक आयोगका प्रदेश, प्रदेश शाखा कार्यालय र केन्द्रीय कार्यालयका विभिन्न शाखा माहाशाखाबाट २० पटक
१.३	अनुसन्धान	७९५	<ul style="list-style-type: none"> डु नागरिक तथा राजनीतिक अधिकार: जीवनको अधिकार, यातना, बेपत्ता, बलात्कार डु आर्थिक, सामाजिक तथा सांस्कृतिक अधिकार: विस्थापित, पुनःस्थापना, सम्पत्ति लुटपाट, क्षतिपूर्ति, डु महिला अधिकार, बाल अधिकार आदि 	
१.४	निर्णय/सिफारिस	६१०	राजनीतिक तथा नागरिक अधिकार, न्याय-प्रशासन, अपहरण, विस्थापित, आर्थिक, सामाजिक तथा सांस्कृतिक अधिकार, यातना, जातीय विभेद, महिला अधिकार आदि ।	
१.५	उजूरी परामर्श	४४५	राज्यका अन्य निकायहरूसँग सम्बन्धित उजूरीहरू	
२. मानव अधिकार संवर्द्धन				

२.१.	प्रशिक्षण, अन्तर्क्रिया, छलफल, गोष्ठी, तालिम, सचेतना, प्रभातफेरी, प्रदर्शनी आदि	११२	शान्तिसुरक्षा र बेपत्ता पारिएका व्यक्तिको अधिकार, सङ्क्रमणकालीन न्याय, खाद्य अधिकार, स्थानीय निकायमा विवाद निरूपण, नागरिक तथा राजनीतिक अधिकार, आर्थिक, सामाजिक तथा सांस्कृतिक अधिकार, बाल अधिकार, महिला अधिकार, अपाङ्गता भएका व्यक्तिको अधिकार, स्वास्थ्यको अधिकार, ज्येष्ठ नागरिकको अधिकार, अल्पसङ्ख्यको अधिकार, उपभोक्ताको अधिकार, आप्रवासी कामदारको अधिकार, सामूहिक अधिकार, प्रतिवेदन लेखन आदि ।	
२.२	जम्मा ११ भाषामा सचेतना सन्देश प्रशारण		लकडाउनको अवस्थामा नागरिकको कर्तव्य र मानव अधिकारको सम्बन्धमा सचेतना अभिवृद्धि सम्बन्धी रेडियो सन्देश	सातै प्रदेशमा मगर, चाम्लिङ, शेर्पा, अवधि, भोजपुरी, मैथिली, थारू, डोटेली, अछामी र नेवारी भाषामा प्रशारण
२.३	समन्वय र सहकार्यमा सम्पन्न भएका संवर्द्धनसम्बन्धी कार्यक्रम	५६	न्यायिक कामकारवाही, बाल अधिकार, शिक्षाको अधिकार, खाद्य अधिकार, मानसिक स्वास्थ्य, सङ्क्रमणकालीन न्याय, मानव बेचबिखनविरुद्धको अधिकार, जातीय विभेदविरुद्धको अधिकार, मानव अधिकार, विकास र सुशासन, मानव अधिकार र सामाजिक न्याय, आप्रवासी कामदारहरूको अधिकार, विद्यालय शान्ति क्षेत्र, युपिआर कार्यान्वयन अवस्था, ज्येष्ठ नागरिक, उपभोक्ताको अधिकार, पानीको अधिकार आदि	
२.४	विशेषज्ञ सेवा (स्रोत व्यक्ति)	३०	सरकारी तथा मानव अधिकारको क्षेत्रमा कार्यरत सङ्संस्थाबाट आयोजित कार्यक्रम	
२.५	अधिति/ अन्य कार्यक्रममा सहभागी	४९/२३०	सरकारी तथा मानव अधिकारको क्षेत्रमा कार्यरत गैसबाट आयोजित कार्यक्रम	
२.६	आयोगका आन्तरिक कार्यक्रम	५६	तालिम, गोष्ठी, छलफल, समीक्षा	
२.७	अन्तर्राष्ट्रिय सम्मेलन		आप्रवासी कामदार र तिनका परिवारहरूको अधिकार	२८ देशका १४० जना प्रतिनिधिहरूको सहभागिता
३.	कानून पुनरावलोकन	२	ज्येष्ठ नागरिकको अधिकार र वातावरणको अधिकार	सम्बन्धित महाशाखाहरूसँगको समन्वयमा
४. प्रकाशन				
४.१	नियमित प्रतिवेदन	१/२	वार्षिक प्रतिवेदन	विस्तृत र संक्षिप्त(नेपाली/अङ्ग्रेजी)

४.२	विषयगत प्रतिवेदन/पुस्तिका	१८	सीमा क्षेत्रमा बसोबास गर्ने नेपाली नागरिकहरूको मानव अधिकार अवस्था, नेपालको सन्दर्भमा दिगो विकास लक्ष्यहरू र मानव अधिकार अवस्था, यौनिक तथा अल्पसङ्ख्यकहरूको मानव अधिकार अवस्थासम्बन्धी अध्ययन आदि ।	प्रतिवेदन, पुस्तिका र जर्नलसहित १८ सामग्रीहरू प्रकाशन
४.३	जर्नल/बुलेटिन	१/१	मानव अधिकार संवाहक	४ अङ्क
३.४	प्रेस विज्ञप्ति र प्रेस नोट	६९	मानव अधिकारका विविध विषयहरू	
३.५	पत्रकार सम्मेलन	४	विस्तृत शान्ति सम्झौता र आप्रवासी कामदारको मानव अधिकारसम्बन्धी अन्तर्राष्ट्रिय सम्मेलन	
५. मानव संसाधन				
५.१	अध्यक्ष	१		
	सदस्य	४		
५.२	कर्मचारी	२२४	आयोगका सम्पूर्ण कार्यालयमा कार्यरत	

१७. आयोगले वर्गीकरण तथा संरक्षण गरेको सूचनाको नामावली :

क्र. सं. (१)	सूचनाको विवरण (२)	सूचना प्रवाह नगर्नु पर्नाको कारण खुलाउनुहोस् (३)	महल ३ मा उल्लेखित कारण ऐनको दफा ३ (३) को खण्ड (क), (ख), (ग), (घ) र (ङ) मध्ये कुन खण्डसँग सम्बन्धित हो सो खण्ड उल्लेख गर्नुहोस् (४)	सूचना प्रवाह नगर्नुपर्ने अवधि (५)	कैफियत (६)
१	आयोगले मानव अधिकार अवस्थाको अनुगमन गर्दा नेपालको सार्वभौमसत्ता, अखण्डता, राष्ट्रिय सुरक्षा, सार्वजनिक शान्ति सुव्यवस्था वा अन्तर्राष्ट्रिय सम्बन्धमा गम्भीर खलल पर्ने प्रकृतिका तथ्यहरू फेला पारेको र त्यस्तो विषय संलग्न भएको अनुगमन प्रतिवेदन ।	नेपालको सार्वभौमसत्ता, अखण्डता, राष्ट्रिय सुरक्षा, सार्वजनिक शान्ति सुव्यवस्था वा अन्तर्राष्ट्रिय सम्बन्धमा गम्भीर खलल पर्ने भएकोले ।	ऐनको दफा ३ को उपदफा ३ को (क) सँग सम्बन्धित	३० वर्ष	

२	मानव अधिकार उल्लङ्घनका घटना र अपराधहरूको अनुसन्धानसँग सम्बन्धित कागजातहरू ।	मानव अधिकार उल्लङ्घनको अनुसन्धान, तहकीकात तथा अभियोजनमा असर पर्न सक्ने भएकोले ।	ऐनको दफा ३ को उपदफा ३ को (ख) सँग सम्बन्धित	३० वर्ष	
३	आयोगमा आर्थिक अनुशासन पालना नभएको वा हिनामिना भएको सम्बन्धमा आयोगले आन्तरिक अनुसन्धान गरिरहेको विषय ।	आर्थिक हिनामिना सम्बन्धी अनुसन्धानको गोपनीयतामा असर पर्ने भएकाले ।	ऐनको दफा ३ को उपदफा ३ को (ग) सँग सम्बन्धित	अनुसन्धान सम्पन्न नभएसम्म	
४	आयोगले मानव अधिकार अवस्थाको अनुगमन गर्दा जातजाति वा सम्प्रदाय विचको सुसम्बन्धमा प्रत्यक्ष असर पर्ने प्रकृतिका तथ्यहरू भेटिएको र त्यस्तो तथ्यहरू समेटिएको अनुगमन प्रतिवेदन ।	जातजाति वा सम्प्रदाय विचको सुसम्बन्धमा प्रत्यक्ष असर पर्ने भएकोले ।	ऐनको दफा ३ को उपदफा ३ को (घ) सँग सम्बन्धित	३० वर्ष	
५	मानव अधिकारको अनुगमन, अनुसन्धानमा साक्षी बयान लिइएका व्यक्तिहरूको नाम ।	व्यक्तिगत गोपनीयता र व्यक्तिको जीउ, ज्यान, सम्पत्ति, स्वास्थ्य वा सुरक्षामा खतरा पुग्ने भएकाले ।	ऐनको दफा ३ को उपदफा ३ को -ड) सँग सम्बन्धित	३० वर्ष	
६	ऐनको दफा ३ को उपदफा ३ को खण्ड (क), (ख), (ग), (घ) र (ङ) सँग सम्बन्धित भएको आयोगको निर्णय ।	सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ३ को उपदफा ३ को खण्ड (क), (ख), (ग), (घ) र (ङ) विपरीत हुने भएकोले ।	ऐनको दफा ३ को उपदफा ३ को खण्ड -क), (ख), (ग), (घ) र (ङ) खण्डसँग सम्बन्धित	३० वर्ष	

१८. आयोगमा परेका सूचना मागसम्बन्धी निवेदनको विवरण :

सि. नं.	सूचना माग गर्नेको नाम	माग गरेको सूचनाको विषय	माग गरेको मिति	सूचना उपलब्ध गराएको मिति	कैफियत

१९. अन्यत्र प्रकाशन भएका सूचनाहरूको विवरण :

- आयोगले गरेका गतिविधिहरू समेटि हरेक दुई महिनामा मानव अधिकारपत्र प्रकाशन हुने गरेको,
- आयोगका सबै प्रतिवेदन, सूचना र प्रेस विज्ञापितहरू आयोगको वेबसाइट [धधघालजचअलभउवाीयचन](#), आयोगको

वअभदययपस्जततउकस्रधधघावअभदययपाअकरत्वतप्यलवाज्जकवलचनजतक ऋकफककप्यलयालमउवाील्ल्चन्त्रल्लमउवाी

घण्टडदृणघजदृटडछद्वदृणर त्थप्ततभचस् जततउकस्सरतधप्ततभचाअकरल्भउवल्लिञ्चक्र र थ्यगतगदभस्
जततउकस्सरधधधाथयगतगदभाअकरअजवललभरिग्नृहगज्ज्छंखण्काट्टवमध्दयस्स मा हेर्न सकिने व्यवस्था रहेको ।

.....
(दुर्गा पोखरेल)
सहायक सूचना अधिकारी

.....
(सोमनाथ सुवेदी)
सूचना अधिकारी

मिति : २०७८ वैशाख १५ गते ।